

ПОЛОЖЕННЯ
про кабінет дитячого отоларинголога
консультативно-діагностичного центру багатoproфільної дитячої лікарні
інтенсивного лікування

1. Загальні положення

1.1. Кабінет дитячого отоларинголога є структурним підрозділом консультативно-діагностичного центру (КДЦ) багатoproфільної дитячої лікарні інтенсивного лікування (БДЛЛ), де проводиться діагностика та амбулаторне лікування дітей з хворобами вуха, соскоподібного відростка та верхніх дихальних шляхів.

1.2. Кабінет дитячого отоларинголога утворюється згідно з наказами МОЗ України про структуру БДЛЛ.

1.3. Кабінет дитячого отоларинголога у своїй діяльності керується нормативно-правовими актами МОЗ України, наказом МОЗ України від 29.11.2002 № 434 “Про удосконалення амбулаторно - поліклінічної допомоги дітям в Україні”, від 14.02.1994 р№ 24/39, клінічними протоколами зі спеціальності «Дитяча отоларингологія», директивними документами органів управління охорони здоров'я відповідної адміністративної території, наказами головного лікаря БДЛЛ та цим Положенням.

1.4. Забезпечення Кабінету дитячого отоларинголога медичним обладнанням та матеріалами, м'яким інвентарем та технічними засобами здійснюється згідно з табелем оснащення..

2. Основні завдання кабінету дитячого отоларинголога

2.1. Надання амбулаторної медичної допомоги дітям з гострими хворобами загостренням хронічних хвороб ЛОР-органів.

2.2. Забезпечення обсягу та якості медичної допомоги хворим дітям з оториноларингологічною патологією згідно з затвердженими МОЗ України протоколами надання медичної допомоги за спеціальністю « Дитяча оториноларингологія» (далі Протоколи).

2.3. Участь у розробці рекомендацій з профілактики і зниження впливу негативних факторів, що сприяють виникненню оториноларингологічних захворювань у дітей. Проведення просвітницької роботи серед населення з питань профілактики оториноларингологічних захворювань.

3. Функції кабінету дитячого отоларинголога

Відповідно до покладених завдань кабінет дитячого отоларинголога виконує такі функції:

3.1. Надання пацієнтам медичної допомоги в обсягах, передбачених існуючими Протоколами і в межах своєї компетенції.

3.2. Надання консультативної допомоги лікарям кабінетів КДЦ та структурних підрозділів БДЛЛ.

3.3. Вирішення організаційних питань лікування оториноларингологічних хворих дітей згідно розмежування медичних послуг між рівнями надання медичної допомоги.

3.4. Проведення діагностичних та лікувальних маніпуляцій, амбулаторних хірургічних втручань згідно Переліку за спеціальністю «Дитяча оториноларингологія».

3.5. Впровадження в роботу кабінету дитячого отоларинголога ефективних методів діагностики та лікування хворих дітей з оториноларингологічною патологією

3.6. Надання телемедичних консультацій лікарям інших лікувальних закладів округу та відбір пацієнтів на телемедичні консультації до КДЦ третинного рівня

3.7. Ведення затвердженої облікової та звітної документації, проведення постійного моніторингу якості надання медичної допомоги та складання звітів за затвердженою формою.

4. Права кабінету дитячого отоларинголога

4. Кабінет дитячого отоларинголога має право:

4.1. Співпрацювати з іншими підрозділами КДЦ та БДЛЛ.

4.2. Надавати консультативну допомогу з питань, що входять до компетенції його спеціалістів, іншим підрозділам КДЦ, БДЛЛ та/або спеціалістам інших закладів охорони здоров'я за їх запитом.

5. Відповідальність кабінету дитячого отоларинголога

5.1. Кабінет дитячого отоларинголога відповідає за:

5.1. Безпеку та якість надання медичної допомоги в межах ліцензованого переліку та обсягу;

5.2. Забезпечення та підтримку відповідного професійного рівня персоналом Кабінету

6. Керівництво та персонал кабінету дитячого отоларинголога

6.1. В кабінеті дитячого отоларинголога працюють:

6.1.1. Лікар-отоларинголог дитячий, який очолює діяльність кабінету .

6.1.2. Медична сестра

6.2. В своїй діяльності персонал кабінету підпорядковується завідувачому КДЦ.

7. Відносини (взаємовідносини) кабінету дитячого отоларинголога з іншими підрозділами

7.1. Кабінет при наданні офтальмологічної допомоги хворим знаходиться у партнерських взаємовідносинах з підрозділами КДЦ, БДЛПЛ, надає їм консультативні послуги та, при необхідності, використовує послуги цих підрозділів.

8. Організаційна структура кабінету дитячого отоларинголога

8.1. Кабінет має такий набір приміщень:

8.1.1. Приміщення для проведення консультативного прийому з виділеним робочим місцем лікаря та медичної сестри;

8.1.2. Оглядова кімната з кушеткою та інструментарієм.

9. Контроль діяльності дитячого отоларинголога

9.1 Контроль діяльності кабінету дитячого отоларинголога здійснюється завідувачем КДЦ у відповідності до його функціональних обов'язків з послідуочим обговоренням оперативних нарадах КДЦ.

Внутрішній контроль якості надання медичної допомоги організується на принципах безперервного її підвищення і здійснюється шляхом експертизи/клінічного аудиту відповідності якості наданої допомоги вимогам медичних стандартів, клінічних протоколів, проведення моніторингу за визначеними індикаторами використання медико-організаційних технологій клінічних протоколів та індикаторами якості педіатричного відділення КДЦ.

Вибірковий внутрішній контроль якості роботи включає експертизу/клінічний аудит випадків ускладнень захворювань, випадків пізньої госпіталізації, що супроводжувалися скаргами пацієнтів чи їх родичів.

9.2. Внутрішній і зовнішній контроль якості надання медичної допомоги новонародженим здійснюється із обов'язковим врахуванням результатів вивчення оцінки батьками або родичами пацієнтів якості отриманої допомоги.

Директор Департаменту охорони материнства,
дитинства та санаторного забезпечення МОЗ України, С. І. Осташко
кандидат медичних наук