«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан факультету

Рошко М.М.

« » 20 \_\_\_\_\_\_року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ПРАКТИЧНА ГРАМАТИКА АНГЛІЙСЬКОЇ МОВИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Рівень вищої освіти | **бакалавр** |
| Галузь знань | **03 Гуманітарні науки** |
| Спеціальність | **014.02. Середня освіта. Англійська мова і література** |
| Предметна спеціальність  (Спеціалізація) (*за наявності*) | **014.02. Середня освіта. Англійська мова і література** |
| Освітня програма | **Середня освіта. Англійська мова і література** |
| Статус дисципліни | **нормативна** |
| Мова навчання | **англійська** |

**Ужгород - 2022**

Робоча програма навчальної дисципліни «Практична граматика англійської мови» для здобувачів вищої освіти галузі знань **03 Гуманітарні науки** спеціальності **014.02 Середня освіта. Англійська мова і література** предметної спеціальності (спеціалізації) (за наявності) **014.02 Середня освіта. Англійська мова і література** освітньої програми **Середня освіта. Англійська мова і література.**

Розробники:Петій Н.В., ст.викладач кафедри англійської філології, Решетар О.В., ст.викладач кафедри англійської філології

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні кафедри ***англійської філології***

протокол № від «\_ » 20 р.

Завідувач кафедри доц. Голик С. В.

Схвалено науково-методичною комісією факультету

протокол № від «\_ » 20 \_ р.

Голова науково-методичної комісії доц. Синьо В.В.

© 20 р.

©ДВНЗ «Ужгородський національний університет», 20 р.

* + 1. **ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування показників** | **Розподіл годин за навчальним планом** | | |
| Денна форма  навчання | Заочна форма  навчання | |
| Кількість кредитів ЄКТС – 5 | Рік підготовки: | | |
| Загальна кількість годин – 150 | 2 | |  |
| Кількість модулів – 4 | Семестр: | | |
| Тижневих годин  для денної форми навчання: аудиторних – 4  самостійної роботи студента – 5 | 3 | | 4 |
| Лекції: | | |
| - | | - |
| Практичні (семінарські): | | |
|  | |  |
| Вид підсумкового контролю: іспит | Лабораторні: | | |
| 30 | | 44 |
| Форма підсумкового контролю: усна, письмова | Самостійна робота: | | |
| 30 | | 46 |

* + 1. **МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Вивчення навчальної дисципліни «Практична граматика англійської мови» як компонента «наскрізної» мовної підготовки майбутніх вчителів англійської мови бакалаврського рівня вищої освіти розрахована на другий рік навчання. Навчальна дисципліна має своїм кінцевим результатом підготовку висококваліфікованих вчителів англійської мови для школи (рівень базової середньої освіти), які вільно володіють цією мовою. Курс також зорієнтований на формування у студентів важливих життєвих навичок, вмінь та загальних компетентностей, які виходять за межі предмету, а саме: міжкультурна обізнаність, комунікативні навички та навички співробітництва й роботи в команді, навички ефективного використання часу, критичне мислення, вміння вирішувати проблеми й застосовувати знання в практичних ситуаціях, творчість, інноваційність, адаптація до нових ситуацій, вміння працювати з інформацією та медіа, використовувати інформаційні та комунікаційні технології, здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні, здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства та діяти на основі етичних міркувань, вміння вчитися і оволодівати сучасними знаннями

Мета вивчення курсу «Практична граматика англійської мови» полягає у формуванні комунікативної, лінгвістичної, соціокультурної та професійної компетенції студентів, що відповідає рівню В2/ В2+, а також здатності поєднувати набуті знання та навчальний досвід й сформовані компетенції, світоглядні цінності й ставлення з активною самостійною навчальною та науково-дослідною діяльністю з метою підготовки їх до успішного виконання і вирішення майбутніх професійних завдань і проблем.

Робоча програма спрямована на реалізацію мети освітньої програми «Англійська мова і література. Зарубіжна література», яка полягає в формуванні особистості конкурентоспроможного фахівця – вчителя англійської мови та зарубіжної літератури, який володіє загальними та професійними компетентностями, достатніми для успішної організації та реалізації освітнього процесу й виконання трудових функцій вчителя, класного керівника та керівника позаурочної діяльності учнів у закладі загальної середньої освіти.

Робоча програма базується на принципах:

* релевантності – орієнтована на сучасні вимоги суспільства і професійні потреби студентів;
* студентоцентрованість – орієнтована на студентоцентроване навчання, в якому студент є активним повноцінним учасником навчально-виховного процесу і відповідає за свій освітній і професійний розвиток;
* розвиток особистості – створює можливості для особистісного та інтелектуального розвитку студента та реалізації його/її особистості;
* професійне вдосконалення – закладає умови для безперервного самостійного навчання та професійного вдосконалення студентів протягом життя;
* інтегративність – побудована на взаємозв’язку всіх її компонентів та взаємопов’язаності видів мовленнєвої діяльності (аудіювання, говоріння, читання, письма) в освітньому процесі;
* комунікативна спрямованість освітнього процесу.

Основні цілі викладання дисципліни – практична, когнітивна, розвиваюча, освітня, професійна та виховна.

Практична ціль навчання дисципліни «Практична граматика» (2 рік навчання) полягає в оволодінні необхідними знаннями та формуванні комунікативної компетентності з англійської мови (лінгвістичний, соціокультурний, прагматичний компоненти відповідно до загальноєвропейських рекомендацій із мовної освіти) на рівні В2/ В2+, у формуванні вміння вдосконалювати й підвищувати власний компетентнісний рівень у вітчизняному та міжнародному контексті.

Когнітивна ціль навчання полягає у розвитку когнітивних здібностей студентів, вміння критично мислити, розв’язувати проблеми, креативності, здатності до автономного навчання та навчання протягом життя а також пам’яті (слухової, зорової, оперативної та тривалої), уваги (довільної і мимовільної), логічного мислення, вольових якостей, пов’язаних з досягненням прогресу в навчальній діяльності.

Розвиваюча ціль полягає у формуванні у студентів позитивного ставлення до оволодіння мовою й культурою народу(ів), мова якого вивчається.

Освітня мета передбачає розвиток у студентів здатності до самооцінки, рефлексії, фідбеку щодо вмінь один одного та різних аспектів навчально-виховного процесу, самовдосконалення та розвиток метакогнітивних стратегій навчання (планування, моніторинг, вдосконалення навчання).

Професійна ціль полягає у формуванні у студентів професійної компетенції шляхом ознайомлення їх з різними методами, прийомами, підходами й освітніми технологіями навчання англійської мови, залучення до розробки та виконання комунікативних та професійно-орієнтованих завдань, здатності взаємодіяти зі спільнотами (на місцевому, регіональному, національному, європейському й глобальному рівнях) для розвитку професійних знань і фахових компетентностей, вміння використовувати практичний досвід і мовно-літературний контекст для реалізації цілей освітнього процесу в майбутній професійній діяльності в закладах середньої освіти

Виховна мета передбачає сприянню формування у студентів здатності реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні, здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області (середня освіта), її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя, вміння використовувати гуманістичний потенціал англійської мови та літератури для формування свого власного духовного світу та духовного світу юного покоління громадян України в майбутній професійній діяльності.

**Завдання** курсу «Практична граматика (практичний курс)» полягає у забезпеченні рівня комунікативної компетенції студентів з англійської мови (лінгвістичний, соціокультурний, прагматичний компоненти відповідно до загальноєвропейських рекомендацій із мовної освіти) на рівні В2/ В2+, що, зокрема, реалізується в:

* здатності користуватися англійською мовою у повсякденних, професійних, наукових та інших цілях на рівні В2/ В2+;
* володінні чотирма видами мовленнєвої діяльності на рівні В2/ В2+;
* володінні синтаксичними, семантичними та фонетичними правилами й закономірностями англійської мови;
* здатності використовувати соціокультурні знання й уміння в англомовній комунікації;
* здатності використовувати досвід оволодіння англійською мовою у майбутній професійній діяльності;
* вмінні вдосконалювати свою мовленнєву підготовку за допомогою різноманітних методик, стратегій, матеріалів (зокрема автентичних);
* впевненості і позитивній мотивації у використанні англійської мови;
* усвідомленні ролі вчителя в шкільному й позашкільному оточенні на рівні початкової та базової середньої освіти.

Зміст програми організовано за видами діяльності: комунікативні види мовленнєвої діяльності, граматичний мовний інвентар та життєві вміння.

Навчальна дисципліна «Практична граматика англійської мови» складається із практичних занять та самостійної роботи студентів із спеціальною літературою, передбаченою цією програмою. Дана програма розрахована на два семестри (третій та четвертий).

* + 1. **ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Передумовами вивчення навчальної дисципліни **«Практична граматика англійської мови»** на другому році навчання є опанування таких навчальних дисциплін (НД) освітньої програми (ОП):

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр НД за ОП | Назва навчальної дисципліни |
| ОК 8 | Вступ до мовознавства |
| ОК 9 | Англійська мова (практичний курс). Рівні В2-В2+ |
| ОК 11 | Практична граматика англійської мови |
| ОК 13 | Фонетика англійської мови |
| ОК 18 | Методика навчання англійської мови |

* + 1. **ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

Відповідно до освітньої програми «Англійська мова і література. Зарубіжна література»**,** вивчення навчальної дисципліни **«Практична граматика** **англійської мови»** повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН)**:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Програмні результати навчання** | **Шифр ПРН** |
| Знає та розуміє сучасні філологічні й дидактичні засади навчання іноземної мови (або мови національної меншини України) та зарубіжної літератури (або інтегрованого курсу літератури національної меншини України та зарубіжної літератури), мовні норми, соціокультурну ситуацію розвитку іноземної мови (або мови національної меншини України), особливості використання мовних одиниць у певному контексті, мовний дискурс художньої літератури й сучасності. | ПРН 13 |
| Володіє комунікативною компетентністю з української та іноземної (або національної меншини України) мов (лінгвістичний, соціокультурний, прагматичний компоненти відповідно до загальноєвропейських рекомендацій із мовної освіти), здатний удосконалювати й підвищувати власний компетентнісний рівень у вітчизняному та міжнародному контексті. | ПРН 14 |
| Забезпечує діалог культур у процесі вивчення іноземної мови та зарубіжної літератури, створює умови для міжкультурної комунікації. | ПРН 20 |
| Використовує гуманістичний потенціал іноземної мови (або мови національної меншини України) та зарубіжної літератури (або літератури національної меншини України у вітчизняному й світовому контексті) для формування духовного світу юного покоління громадян України | ПРН 21 |

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після опанування навчальної дисципліни **«Практична граматика англійської мови»**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Очікувані результати навчання з дисципліни** | **Шифр ПРН** |
| Будує власне усне та писемне мовлення з дотриманням сучасних норм англійської мови, аналізує культуру власного мовлення англійською мовою | ПРН 13 |
| Вільно користується англійською мовою на рівні, не нижче В2/ В2+, в різних цілях | ПРН 13 |
| Використовує різні форми й види комунікації на рівні, не нижче В2/ В2+, відповідно до комунікативної ситуації та цілей | ПРН 13 |
| Аналізує та обирає відповідні мовні засоби відповідно до стилю й типу тексту на рівні, не нижче В2/ В2+ | ПРН 13 |

**5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

**Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання**

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни є:

* іспит
* стандартизовані тести
* презентації
* виконання індивідуальних та групових завдань
* розробки завдань, частин та цілих уроків англійської мови
* комплексні контрольні роботи.

**Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчання**

**Форми поточного та підсумкового контролю:**

* стандартизовані тести
* контрольна робота
* презентація
* індивідуальне завдання (розробка матеріалів, завдань, уроків)
* дебати
* письмові види роботи
* ситуативне спілкування

**Форми контролю та критерії оцінювання результатів навчання**

Форми поточного контролю: усне опистування, презентації, тести, переклад тексту;

Форма модульного контролю: письмова

Форма підсумкового семестрового контролю: екзамен

**Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 1)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Поточне оцінювання та самостійна робота** | | | | | | | | | **Модульна**  **контрольна робота** | **Сума** |
| ЗМ 1 | ЗМ 2 | ЗМ 3 | ЗМ 4 | Пр. |  |  |  |  | 50% | **100** |
| 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |  |  |  |  |

**Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 2)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Поточне оцінювання та самостійна робота** | | | | | | | | | **Модульна**  **контрольна робота** | **Сума** |
| ЗМ 1 | ЗМ 2 | ЗМ 3 | ЗМ 4 | Пр. |  |  |  |  | 50% | **100** |
| 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |  |  |  |  |

ЗМ 1,2 ... – змістові модулі

Пр. - презентація

**Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид діяльності здобувача вищої освіти** | **Модуль 1** | | **Модуль 2** | |
| Кількість | Максимальна  кількість балів (сумарна) | Кількість | Максимальна  кількість балів (сумарна) |
| Практичні (семінарські) заняття | 15 | 30 | 22 | 40 |
| Лабораторні заняття (допуск, виконання та захист) |  |  |  |  |
| Комп’ютерне тестування при тематичному  оцінюванні |  |  |  |  |
| Письмове тестування при  тематичному оцінюванні | 1 | 10 |  |  |
| Презентація | 1 | 10 | 1 | 10 |
| Есе |  |  |  |  |
| Модульна контрольна  робота | 1 | 50 | 1 | 50 |
| **Разом** | **18** | **100** | **24** | **100** |

**Критерії оцінювання модульної контрольної роботи**

Оцінка “відмінно” (А) виставляється, коли студент дає абсолютно правильні відповіді на теоретичні питання з викладенням оригінальних висновків, отриманих на основі програмного, додаткового матеріалу та нормативних документів. При виконанні практичного завдання студент застосовує системні знання навчального матеріалу, передбачені навчальною програмою.

Оцінка “добре” (В) виставляється студенту, який повністю розкрив теоретичні питання на основі програмного та додаткового матеріалу. При виконанні практичних завдань студент застосовує узагальнені знання навчального матеріалу, передбачені навчальною програмою.

Оцінка “добре” (С) виставляється студенту, який повністю розкрив теоретичні питання, а програмний матеріал викладено у відповідності до вимог. Практичні завдання виконані в цілому правильно, але мають місце окремі неточності.

Оцінка “задовільно” (D) виставляється, коли студент розкрив теоретичні питання, проте при викладенні програмного матеріалу допущені окремі помилки. При виконанні практичних завдань студент припускається помилок, за рахунок недостатнього розуміння програмного матеріалу.

Оцінка “задовільно” (E) виставляється, коли студент неповністю розкрив теоретичні питання, відповідь містить суттєві помилки. При виконанні практичних завдань студент припускається значних помилок, а виконання завдань викликає значні труднощі у студента.

Оцінка “незадовільно” (FX) виставляється студенту, який не розкрив теоретичні питання і не може виконати практичні завдання. Як правило такий студент виявляє здатність до викладення думки лише на елементарному рівні.

Оцінка “незадовільно” (F) виставляється студенту, який не виконав навчальну програму або якийсь серйозний елемент її складової, має фрагментарні знання, які не дозволяють розкрити теоретичні питання і виконати практичні завдання. Такий студент не може викласти свою думку навіть на елементарному рівні. За результатами контролю знань студентів дозволяється виставлення екзаменаційної оцінки (без підсумкового іспиту) – «відмінно», «добре», та «задовільно». Студент має право підвищити оцінку, складаючи залік.

**Шкала оцінювання: національна та ESTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сума балів за всі види навчальної діяльності | ОцінкаECTS | Оцінка за національною шкалою | |
| для екзамену | для заліку |
| 90 – 100 | А | відмінно | зараховано |
| 82 – 89 | В | добре |
| 74 – 81 | С |
| 64 – 73 | D | задовільно |
| 60 – 63 | Е |
| 35 – 59 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання |

**Критерії оцінювання підсумкового семестрового контролю**

Загальна кількість балів, яку може отримати студент – 100 балів. Вони досягаються шляхом сумування результатів оцінок за всі види робіт. Отримані бали переводяться також в оцінку за чотирибальною національною шкалою «Відмінно» отримує студент за відмінне виконання роботи та відповіді без істотних помилок та огріхів (90-100 балів). «Добре» студент отримує якщо робота виконана правильно, але допущені незначні помилки, що істотно не впливають на результат контрольної роботи (74-89 балів). «Задовільно» отримує студент якщо робота виконана не в повному обсязі, допущена певна кількість помилок та неточностей, відсутні висновки за виконаними розрахунками (60-73 бали). «Незадовільно» отримує студент у разі допущення великої кількості помилок (менше 60 балів), що потребує додаткового опрацювання навчального матеріалу для отримання позитивної оцінки.

1. **ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**6.1. Зміст навчальної дисципліни**

**Модуль 1**

**Тема 1.** Категорія стану дієслова. Пасивний стан дієслова.

**Тема 2**. Особливості утворення та основні випадки вживання пасивного стану.

**Тема 3.**  Пасивні конструкції з модальними та фразовими дієсловами.

**Тема 4.**  Вживання каузативних конструкцій (have smth. done).

**Тема 5.** Пасивні конструкції з дієсловами мовлення та мислення believe, consider; expect, know, report, understand, say, state, think тощо.

**Тема 6**. Повторення основних правил вживання пасивного стану дієслова.

**Тема 7**. Правила узгодження часів.

**Тема 8.** Перетворення прямої мови у непряму в розповідних реченнях.

**Тема 9.** Перетворення прямої мови у непряму у питальних реченнях.

**Тема 10.** Перетворення прямої мови у непряму у наказах, проханнях, та порадах.

**Тема 11.** Перетворення прямої мови у непряму в окличних реченнях та привітаннях.

**Тема 12.** Дієслівні конструкції у непрямій мові

**Тема 13**. Основні помилки у вживанні непрямої мови.

**Тема 14.** Повторення правил вживання непрямої мови.

**Модуль 2**

**Тема 1.** Загальні відомості про артиклі. Основні значення означеного та неозначеного артиклів.

**Тема 2**. Вживання артиклів з іменниками з описовим та обмежувальними означеннями.

**Тема 3.** Вживання артиклів зі злічуваними іменниками.

**Тема 4.** Вживання артиклів з незлічуваними іменниками (абстрактні іменники, назви речовин.)

**Тема 5.** Вживання артиклів у певних синтаксичних структурах.

**Тема 6**. Вживання артикля з деякими семантичними групами іменників (дні тижня, пори року, хвороби, навчальні заклади, інші установи).

**Тема 7.** Вживання артиклів з власними назвами.

**Тема 8.** Вживання артиклів з географічними назвами.

**Тема 9.** Безособові форми дієслова (загальна характеристика).

**Тема 10.** Інфінітив, дієслівні та іменникові властивості інфінітива.

**Тема 11.** Конструкції з інфінітивом. Об’єктний інфінітивний комплекс.

**Тема 12.** Суб’єктний інфінітивний комплекс.

**Тема 13**. Герундій. Дієслівні та іменникові властивості

**Тема 14.** Інфінітив та герундій.

**Тема 15.** Герундіальні комплекси.

**Тема 16** Дієприкметник. Дієслівні та прикметникові (прислівникові) властивості.

**Тема 17.** Форми та вживання дієприкметника 1 та 2

**Тема 18.** Конструкції з дієприкметником. Об’єктний дієприкметниковий комплекс.

**Тема 19**. Конструкції з дієприкметником. Суб’єктний дієприкметниковий комплекс.

**Тема 20.** Конструкції з дієприкметником. Абсолютна номінативна конструкція.

**Тема 21.** Дієприкметник, герундій та віддієслівний іменник

* 1. **Структура навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви змістових модулів і тем | Кількість годин | | | | | |
| усього | | | | | |
| усього  2 | у тому числі | | | | |
| Л | п | лаб | інд | с.р. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Модуль 1** | | | | | | |
| **Тема 1.** Тема 1. Категорія стану дієслова. Пасивний стан дієслова |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 2**. Особливості утворення та основні випадки вживання пасивного стану. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 3.** Пасивні конструкції з модальними та фразовими дієсловами. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 4.** Вживання каузативних конструкцій (have smth. done). |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 5.** Пасивні конструкції з дієсловами мовлення та мислення believe, consider; expect, know, report, understand, say, state, think тощо. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 6**. Повторення основних правил вживання пасивного стану дієслова. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 7.**  Правила узгодження часів. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 8.**  Перетворення прямої мови у непряму в розповідних реченнях. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 9.** Перетворення прямої мови у непряму у питальних реченнях. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 10.**  Перетворення прямої мови у непряму у наказах, проханнях, та порадах |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 11.**  Перетворення прямої мови у непряму в окличних реченнях та привітаннях. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 12.** Дієслівні конструкції у непрямій мові |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 13**. Основні помилки у вживанні непрямої мови. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 14.** Повторення правил вживання непрямої мови. |  |  |  |  |  |  |
| **Підготовка до модульної контрольної роботи** |  |  |  |  |  | 2 |
| **Модульна контрольна робота** |  |  |  | 2 |  |  |
| **Всього за модуль 1** |  |  |  | **30** |  | **30** |
| **Модуль 2** | | | | | | |
| **Тема 1.** Загальні відомості про артиклі. Основні значення означеного та неозначеного артиклів. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 2**. Вживання артиклів з іменниками з описовим та обмежувальними означеннями. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 3.** Вживання артиклів зі злічуваними іменниками. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 4.** Вживання артиклів з незлічуваними іменниками (абстрактні іменники, назви речовин.) |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 5.** Вживання артиклів у певних синтаксичних структурах. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 6**. Вживання артикля з деякими семантичними групами іменників (дні тижня, пори року, хвороби, навчальні заклади, інші установи). |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 7.** Вживання артиклів з власними назвами. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 8.** Вживання артиклів з географічними назвами. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 9.** Безособові форми дієслова (загальна характеристика). |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 10.** Інфінітив, дієслівні та іменникові властивості інфінітива. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 11.** Конструкції з інфінітивом. Об’єктний інфінітивний комплекс. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 12.** Конструкції з інфінітивом. Суб’єктний інфінітивний комплекс. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 13.** Герундій. Дієслівні та іменникові властивості |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 14**. Інфінітив та герундій. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 15.** Герундіальні комплекси. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 16** Дієприкметник. Дієслівні та прикметникові (прислівникові) властивості. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 17**. Форми та вживання дієприкметника 1 та 2 |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 18.** Конструкції з дієприкметником.Об’єктний дієприкметниковий комплекс. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 19.** Конструкції з дієприкметником. Суб’єктний дієприкметниковий комплекс. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 20.** Конструкції з дієприкметником. Абсолютна номінативна конструкція. |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Тема 21.** Дієприкметник, герундій та віддієслівний іменник |  |  |  | 2 |  | 2 |
| **Підготовка до модульної контрольної роботи** |  |  |  |  |  | 4 |
| **Модульна контрольна робота** |  |  |  | 2 |  |  |
| **Всього за модуль 2** |  |  |  | **44** |  | **46** |

* 1. **Теми практичних занять**

Тематичний план практичних занять Модулю 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | **Назва теми** | **Кількість**  **годин** |
| 1 | Категорія стану дієслова. Пасивний стан дієслова. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. Passive forms. Before you start. c. 251. | 2 |
| 2 | Особливості утворення та основні випадки вживання пасивного стану. Unit 83. The Passive. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 252–255. | 2 |
| 3 | Пасивні конструкції з модальними та фразовими дієсловами. Unit 84. Passives with modal and other verbs. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 256–257. | 2 |
| 4 | Вживання каузативних конструкцій (have smth. done). Unit 85. Have something done. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 258–259. | 2 |
| 5 | Пасивні конструкції з дієсловами мовлення та мислення believe, consider; expect, know, report, understand, say, state, think тощо. Unit 86. Passive reporting verbs. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 260–261. | 2 |
| 6 | Повторення основних правил вживання пасивного стану дієслова. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. Review. c. 262–263. | 2 |
| 7 | Правила узгодження часів. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. Before you start. c. 203. | 2 |
| 8 | Перетворення прямої мови у непряму в розповідних реченнях. Unit 68. Reported statements. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 204–207. | 2 |
| 9 | Перетворення прямої мови у непряму у питальних реченнях. Unit 69. Reported questions. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 206–209. | 2 |
| 10 | Перетворення прямої мови у непряму у наказах, проханнях, та порадах. Unit 70. Reported orders, requests and advice. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 210–211. | 2 |
| 11 | Перетворення прямої мови у непряму в окличних реченнях та привітаннях. Unit 7. Reported Speech. Grammarway 4. c. 111–112 | 2 |
| 12 | Основні дієслівні конструкції у непрямій мові. Unit 71. Reporting verb patterns. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 212–213. | 2 |
| 13 | Основні помилки у вживанні непрямої мови. Unit 7. Reported Speech. Grammarway 4. c. 113–115 |  |
| 14 | Повторення основних правил вживання непрямої мови. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. Review. c. 214–215. | 2 |
| 15 | Модульна контрольна робота | 2 |
|  | **Разом за модуль 1** | **30** |

Тематичний план практичних занять Модулю 2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | **Назва теми** | **Кількість**  **годин** |
| 1 | Загальні відомості про артиклі. Основні значення означеного та неозначеного артиклів. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. Before you start. | 2 |
| 2 | Вживання артиклів з іменниками з описовим та обмежувальними означеннями. | 2 |
| 3 | Вживання артиклів зі злічуваними іменниками. Unit 2. Articles a/an, the, no article. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 6-7 | 2 |
| 4 | Вживання артиклів з незлічуваними іменниками (абстрактні іменники, назви речовин.) | 2 |
| 5 | Вживання артиклів у певних синтаксичних структурах. | 2 |
| 6 | Вживання артикля з деякими семантичними групами іменників (дні тижня, пори року, хвороби, навчальні заклади, інші установи). Unit 3. Special uses of a/an and the. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 8-9 | 2 |
| 7 | Вживання артиклів з власними назвами. | 2 |
| 8 | Вживання артиклів з географічними назвами. Unit 4. Article or no article? MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 10-11 | 2 |
| 9 | Безособові форми дієслова (загальна характеристика). MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. Before you start. c. 191 | 2 |
| 10 | Інфінітив, дієслівні та іменникові властивості інфінітива. Unit 65. Verb + infinitive. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 194-195 | 2 |
| 11 | Конструкції з інфінітивом. Об’єктний інфінітивний комплекс. Unit 66. Verb (+ object) +infinitive; make and let. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 196-197 | 2 |
|  | Конструкції з інфінітивом. Суб’єктний інфінітивний комплекс. Unit 76. Infinitive clauses. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 228-229 | 2 |
|  | Герундій. Дієслівні та іменникові властивості. Unit 64. Verb+ing form. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 194-195 | 2 |
|  | Інфінітив та герундій. Unit 67. Verb + infinitive or -ing form. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 198-199 | 2 |
|  | Герундіальні комплекси. | 2 |
|  | Дієприкметник. Дієслівні та прикметникові (прислівникові) властивості. Unit 2. Infinitive/The -ing form/Too-Enough/Participles. Grammarway 4. c. 37-38 | 2 |
|  | Форми та вживання дієприкметника 1 та 2 | 2 |
|  | Конструкції з дієприкметником.Об’єктний дієприкметниковий комплекс. Unit 75. Participle clauses. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. c. 226-227 | 2 |
|  | Конструкції з дієприкметником. Суб’єктний дієприкметниковий комплекс. | 2 |
|  | Конструкції з дієприкметником. Абсолютна номінативна конструкція. | 2 |
|  | Дієприкметник, герундій та віддієслівний іменник | 2 |
|  | Підготовка до модульної контрольної роботи. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. Review. c. 200-202 | 2 |
|  | Модульна контрольна робота | 2 |
|  | **Разом за модуль 2** | **44** |

**6.4 Самостійна робота**

Тематичний план самостійної роботи з модуля 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Назва теми | Кількість  годин | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Категорія стану дієслова. Пасивний стан дієслова. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. Passive forms. Diagnostic test. | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті.Особливості утворення та основні випадки вживання пасивного стану. Unit 83. The Passive. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Пасивні конструкції з модальними та фразовими дієсловами. Unit 84. . | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Вживання каузативних конструкцій (have smth. done). Unit 85. Have something done. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Пасивні конструкції з дієсловами мовлення та мислення believe, consider; expect, know, report, understand, say, state, think тощо. Unit 86. Passive reporting verbs. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Повторення основних правил вживання пасивного стану дієслова. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. Progress test. | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Правила узгодження часів. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. Diagnostic test. | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Перетворення прямої мови у непряму в розповідних реченнях. Unit 68. Reported statements. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Перетворення прямої мови у непряму у питальних реченнях. Unit 69. Reported questions. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Перетворення прямої мови у непряму у наказах, проханнях, та порадах. Unit 70. Reported orders, requests and advice. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. | 2 | |
|  | Перетворення прямої мови у непряму в окличних реченнях та привітаннях. Unit 7. Reported Speech. Grammarway 4. c. 111–112 | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Основні дієслівні конструкції у непрямій мові. Unit 71. Reporting verb patterns. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Основні помилки у вживанні непрямої мови. Progress test. | 2 | |
|  | Повторення основних правил вживання непрямої мови. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. Catch-up exercises. | 2 | |
|  | Підготовка до модульної контрольної роботи. Exit test. | 2 | |
| **Разом:** | | | **30** |

Тематичний план самостійної роботи з модуля 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Назва теми | Кількість годин | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Загальні відомості про артиклі. Основні значення означеного та неозначеного артиклів. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. | 2 | |
|  | Вживання артиклів з іменниками з описовим та обмежувальними означеннями. | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Вживання артиклів зі злічуваними іменниками. Unit 2. Articles a/an, the, no article. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. | 2 | |
|  | Вживання артиклів з незлічуваними іменниками (абстрактні іменники, назви речовин.) | 2 | |
|  | Вживання артиклів у певних синтаксичних структурах. | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Вживання артикля з деякими семантичними групами іменників (дні тижня, пори року, хвороби, навчальні заклади, інші установи). Unit 3. Special uses of a/an and the. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. | 2 | |
|  | Вживання артиклів з власними назвами. | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Вживання артиклів з географічними назвами. Unit 4. Article or no article? MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. | 2 | |
|  | Безособові форми дієслова (загальна характеристика). MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. Before you start. c. 191 | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Інфінітив, дієслівні та іменникові властивості інфінітива. Unit 65. Verb + infinitive. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2 | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Конструкції з інфінітивом. Об’єктний інфінітивний комплекс. Unit 66. Verb (+ object) +infinitive; make and let. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Конструкції з інфінітивом. Суб’єктний інфінітивний комплекс. Unit 76. Infinitive clauses. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Герундій. Дієслівні та іменникові властивості. Unit 64. Verb+ing form. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Інфінітив та герундій. Unit 67. Verb + infinitive or -ing form. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. | 2 | |
|  | Герундіальні комплекси. | 2 | |
|  | Дієприкметник. Дієслівні та прикметникові (прислівникові) властивості. Unit 2. Infinitive/The -ing form/Too-Enough/Participles. Grammarway 4. | 2 | |
|  | Форми та вживання дієприкметника 1 та 2 | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Конструкції з дієприкметником.Об’єктний дієприкметниковий комплекс. Unit 75. Participle clauses. MyGrammarLab. Intermediate B1/B2. | 2 | |
|  | Конструкції з дієприкметником. Суб’єктний дієприкметниковий комплекс. | 2 | |
|  | Конструкції з дієприкметником. Абсолютна номінативна конструкція. | 2 | |
|  | Дієприкметник, герундій та віддієслівний іменник | 2 | |
|  | Виконання вправ в онлайн-кабінеті. Підготовка до модульної контрольної роботи. Progress test | 4 | |
| **Разом:** | | | **46** |

**7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА**

*(у разі потреби)*

Технічні засоби: комп’ютер, інтерактивна дошка, проектор, мобільний телефон.

**8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ**

**Основна література**

1. Andrusiak I. The Use of Articles in English. Uzhgorod: Lira, 2004.
2. Dooley J., Evans V. Grammarway 4. Express Publishing, 1999. 278 p.
3. Foley M., Hall D. My GrammarLab. Intermediate B1/B2. Pearson Education Limited, 2012. 400 p.

**Додаткова література**



**Інформаційні ресурси**

1. Матеріали веб-сайту http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish

2. Матеріали веб-сайту http://www.usingenglish.com

3. Матеріали веб-сайту https://www.ted.com/

4. Матеріали веб-сайту http://www.headsupenglish.com/

**Результати перегляду**

**робочої програми навчальної дисципліни**

Робоча програма перезатверджена на 20 / 20 н.р. без змін; зі змінами (Додаток ).

(потрібне підкреслити)

протокол № від « » 20 р. Завідувач кафедри

(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20 / 20 н.р. без змін; зі змінами (Додаток ).

(потрібне підкреслити)

протокол № від « » 20 р. Завідувач кафедри

(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20 / 20 н.р. без змін; зі змінами (Додаток ).

(потрібне підкреслити)

протокол № від « » 20 р. Завідувач кафедри

(підпис) (Прізвище ініціали)

Робоча програма перезатверджена на 20 / 20 н.р. без змін; зі змінами (Додаток ).

(потрібне підкреслити)

протокол № від « » 20 р. Завідувач кафедри

(підпис) (Прізвище ініціали)