

УДК 378.2

Лакис В.Ю.

*доктор экономических наук,
хабилизированный доктор социальных наук, профессор
Вильнюсский университет,
профессор кафедры Учета и аудита,
г. Вильнюс, Литва*

ПОДГОТОВКА СПЕЦИАЛИСТОВ ПО УЧЕТУ И АУДИТУ В ВИЛЬНЮССКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

В современных условиях динамичного развития науки и техники особое значение приобретает подготовка специалистов, уровень квалификации которых должен быть на уровне современных требований. Это особенно касается специалистов по учету и аудиту, так как многие предприятия поддерживают партнерские связи с другими хозяйственными субъектами не только в стране, но и за границей. Это требует от бухгалтера и аудитора не только глубоких знаний законов страны, в которой они работают, но и международных стандартов. Поэтому и подготовка специалистов по учету и аудиту приобретает международное значение.

В основу исследования положены учебные программы подготовки специалистов по учету и аудиту в Вильнюсском университете, нормативные требования и критерии оценки знаний.

Задачей университета является подготовка специалистов, которые могли бы успешно работать на производственных предприятиях любого типа, финансовом секторе, управлении и других организациях, находящихся на территории любой страны Евросоюза. Выпускники университета должны иметь не только глубокие профессиональные знания, но способности приспособиться к конкретным условиям, принимать решения, адекватные создавшейся ситуации, умение работать в команде.

Существуют две ступени обучения. Учитывая то, что специалисту по бухгалтерскому учету и аудиту необходимы широкие знания не только связанные с учетом и аудитом, но и управлением, финансами, маркетингом, то на первой ступени будущие специалисты обучаются по широкой программе. Это позволяет им занимать различные должности, связанные не только с учетом и аудитом, но и анализом, управлением, финансами. Срок обучения – 4 года. На первых двух курсах обучение проводится по общему плану для всех специализаций бакалавра по управлению и администрации бизнеса, а именно: бухгалтерский учет и аудит, коммерция, организация бизнеса, управление инновациями и проектами. В последующих семестрах доминируют предметы по учету и аудиту. В каждом семестре студенты сдают не более пяти экзаменов [1].

После успешного окончания первой ступени обучения студенты получают диплом бакалавра по управлению и администрации бизнеса. О приобретенной специализации можно судить по приложению к диплому, в котором указано, какие он изучал предметы и сдал экзамены.

Вторая ступень обучения проводится по программе учет и аудит. На эту программу обучения могут поступать бакалавры экономики и управления и администрации бизнеса, а также выпускники иных программ обучения при условии, что они имеют не менее 30 кредитов по основным предметам связанных с управлением и администрацией бизнесом. Для лиц, которые не проходили требуемых предметов, организуют дополнительные курсы, после окончания, которых они получают право поступить в магистратуру на учет и аудит.

Целью программы учет и аудит является подготовка высокой квалификации специалистов, которые могут работать в любых организациях и конкурировать не только на внутреннем рынке труда, но и других странах, формировать учетную политику на разных уровнях, планировать текущую и перспективную деятельность предприятия.

Оценка знаний на обеих ступенях обучения осуществляется по десятибалльной шкале с соблюдением принципа накопления [2]. В течение семестра студенты первой ступени обучения, как правило, по каждому предмету самостоятельно готовят рефераты, а второй ступени обучения, письменные работы научно исследовательского характера, выполняют одну или две контрольные работы. Работы оценивает преподаватель. Полученная оценка является частью окончательной оценки знаний студента. Например, в течение семестра студенты первой ступени обучения обязаны подготовить реферат, а магистранты – письменную работу, удельный вес которой в окончательной оценке за семестр составляет 20 процентов, и две контрольные работы по 15 процентов. Удельный вес экзамена в конце семестра составляет 50 процентов. После сдачи экзамена преподаватель выставляет общую оценку.

Такая система заставляет студентов готовиться не только во время экзаменационной сессии, но и в течение целого семестра.

Студенты, которые не согласны с полученной оценкой, могут подать апелляцию Комиссии по разрешению споров. Комиссия разрешает споры между студентами и преподавателями, касающиеся оценки экзаменов за исключением оценки выпускных экзаменов или защиты дипломных работ. В состав комиссии входят шесть членов: три преподаватели и три студента [3].

Все студенты первой ступени обучения пишут дипломную работу, а магистранты – магистерскую работу. Объем дипломной работы 40-60 страниц. Дипломная работа относится к типу аналитических работ. Дипломант обязан показать способность использовать полученные во время обучения знания при разрешении актуальных для учета и аудита вопросов. [4. с. 16].

Магистерская работа направлена на развитие способностей, усвоение моделей, методов и систем познания и способностей решать научные и

практические проблемы. [5, с. 40]. Рекомендуемый объем работы 55-70 страниц текста без списка литературы и приложений.

Все работы помещают в электронную базу данных и, доступны для всех желающих. Решение о допуске к защите дипломной или магистерской работы принимает руководитель работы, после проверки на плагиат. Если же руководитель работы считает, что она не соответствует установленным требованиям или при подготовке работы студент не обращался за консультацией, и руководитель не участвовал при написании работы, то он может не принять работу. В таком случае дипломант имеет право обратиться в комиссию по защите дипломных или, соответственно, магистерских работ с просьбой принять работу. Решение комиссии является окончательным [6].

Надзор за учебным процессом осуществляет Комитет программы обучения, Членов Комитета программы обучения утверждает Совет факультета [7].

Продолжительность обучения на первой ступени 4 года. Объем программы 240 кредитов, в том числе: предметы, соответствующие направлению обучения - 175 кредитов, общеуниверситетские предметы – 15 кредитов, предметы на выбор – 35 кредитов, практика и дипломная работа- 15 кредитов. В каждом семестре студенты проходят обязательные предметы и предмета на выбор. Из 30 кредитов, которые студенты обязаны набрать в каждом семестре, 20-25 кредитов они должны получить по обязательным предметам и 5-10 по предметам, предложенным на выбор. Если в списке предлагаемых на выбор предметов отсутствует предмет, который интересует студента, то он может выбрать любой другой предмет, который преподают на Экономическом или других факультетах университета.

В первом семестре преподают четыре обязательных предмета: (высшую математику, экономическую теорию (макроекономика), введение в специальность, иностранный язык). Дополнительно студенты могут выбирать культуру речи или историю литовского хозяйства и один общеуниверситетский предмет.

Общеуниверситетскими предметами являются предметы, которые воплощают идею университета, расширяют эрудицию. Их целью является воспитание творческих, толерантных, ответственных членов общества [8]. Во втором семестре обязательными предметами являются: экономическая теория (микроэкономика), информационные технологии, статистика бизнеса. Один или два предмета (в зависимости от количества кредитов) студены, выбирают из общеуниверситетских дисциплин. Обязательные предметы в третьем семестре: гражданское и трудовое право, экономическая теория (макроекономика), управление, экономика бизнеса, этика бизнеса. Дополнительный предмет можно выбрать из шести предлагаемых: второй иностранный язык, страхование, финансовая математика, торговля и обслуживание, туризм, управление и экономика знаний.

В четвертом семестре – три обязательные предметы: основы учета и аудита, управление персоналом, управление хозяйственными операциями.

Основы учета и аудита является модульным предметом (15 кредитов). В его состав входят основы учета, налогообложение, основы аудита. Дополнительно один предмет студенты могут выбрать из пяти предлагаемых: основы эконометрии, история экономической мысли, управление инновациями, логистика, деньги и кредит.

В пятом и последующих семестрах преобладают учетные предметы. Обязательными предметами являются: финансовый учет II, учет расходов, финансы предприятий, стратегия бизнеса. Один предмет на выбор: экономика труда, финансовые рынки и институции, компьютеризированный финансовый учет, международная экономика.

Обязательные предметы в шестом семестре: финансовый анализ I, финансовые отчеты, информация для принятия управленческих решений, маркетинг, курсовая работа. Один из предлагаемых предметов на выбор, управление качеством или учет различных видов деятельности.

Обязательные предметы в седьмом семестре: учет в публичном секторе, процедуры аудита, финансовый анализ II, информационные системы, международный бизнес. Один из предлагаемых предметов на выбор: компьютеризированный управленческий учет, экономика и оценка ресурсов, анализ и решения бизнеса, финансы публичного сектора.

Восьмой семестр является завершающим. Студенты проходят производственную практику и пишут дипломную работу.

Продолжительность обучения в магистратуре – 1,5 года. Объем программы 90 кредитов. Целью программы является углубление и расширение знаний и навыков по учету и аудиту, приобретение способностей проведения научно исследовательских работ. Как и на первой ступени обучения, магистранты, в каждом семестре сдают три экзамена по обязательным предметам, один экзамен по предмету на выбор и пишут один раздел магистерской работы (10 кредитов). Обязательные предметы: первый семестр – теория и практика финансового учета, учет налогов, деньги и их политика; второй семестр – теория и практика аудита, международные стандарты учета, теория и практика управленческого учета; третий семестр – аудит в публичном секторе, анализ деятельности предприятий, семинар по учету и аудиту.

Предметами на выбор являются: в первом семестре - методы исследования, стандарты учета бизнеса, управление качеством; во втором семестре – исследования рынка, стратегическое управление, управленческая информатика, международный сопоставительный учет; в третьем семестре – управление заработной платой, внутренний аудит.

Обучение на первой ступени ориентировано на широкий спектр знаний с таким расчетом, чтобы обладатели дипломов могли бы трудоустроиться не только в учете и аудите, но и занять должности, связанные с организацией бизнеса, финансами, анализом, управлением. Основной целью подготовки специалистов является стремление научить будущего специалиста оценивать создающуюся ситуацию и связанный с этим риск, принимать обоснованные решения, постоянно повышать свою квалификацию. Выпускники первой

ступени обучения могут работать бухгалтерами на всех предприятиях и организациях, независимо от их размера и характера деятельности, в органах государственного контроля, налоговой инспекции, аудиторских компаниях.

Выпускник второй ступени по программе обучения учет и аудит должен уметь оценивать хозяйственные операции и события, формулировать задание подчиненным, руководить коллективом, самостоятельно принимать решения, оценивать перспективы деятельности, готовить финансовые отчеты, проводить аудит и научные исследования.

Он может работать на предприятиях и в банках главным бухгалтером, аудитором, руководить внутренним аудитом, быть консультантом, руководить проектами, быть на руководящих должностях в государственных учреждениях.

Список использованных информационных источников

1. Vilniaus universiteto studijų programų reglamentas. Доступно в интернете: http://www.vu.lt/site_files/SD/Studiju_programu_reglamentas_2014_01_27.pdf.
2. Studijų pasiekimų vertinimo tvarka. Доступно в интернете: http://www.vu.lt/site_files/SD/Studentams/Studiju_pasiekimu_vertinimo_Tvarka_12.21.pdf.
3. Vilniaus universiteto Kamieninio padalinio ginčų nagrinėjimo komisijos nuostatai. Доступно в интернете: http://www.vu.lt/site_files/SD/Studentams/Padalinio_gincu_nagrinejimo_komisijos_nuostatai.pdf.
4. Kursinių ir baigiamųjų bakalauro darbų rengimo tvarka. Metodiniai nurodymai. Vilnius Akademinė leidyba, 2016. – 26с.
5. Ruževičius J. Magistrantūros studijos: baigiamojo darbo projektų ir magistro darbo rašymas. Vilnius Ekonomikos fakultetas, 2014. – 48 с.
6. Vilniaus universiteto studijuojančiųjų rašto darbų rengimo, gynimo ir kaupimo tvarkos aprašas. Доступно в интернете: http://www.vu.lt/site_files/SD/Studentams/st._reglamentuojantys_dok/Rasto_darbu_rengimo_gynimo_kaupimo_tvarka_11_27.pdf.
7. Studijų programos komiteto nuostatai. Доступно в интернете: http://www.vu.lt/site_files/SD/Studentams/SP/SRD/SPK_nuostatai_03.06.pdf.
8. Bendrosios universitetinės studijos. Доступно в интернете: <http://www.vu.lt/studijos/studentams/bus-dalykai>.