

**ДЕРЖВАНІЙ ВИЩІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ СУСПІЛЬНИХ НАУК  
Кафедра філософії**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»  
Декан факультету суспільних наук  
\_\_\_\_\_ Остапець Ю.О.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА**

**НАУКОВО-АСИСТЕНТСЬКА ПРАКТИКА**

Рівень вищої освіти: **Другий (магістерський)**

Галузь знань: **03 Гуманітарні науки**

Спеціальність: **033 Філософія**

Освітня програма: **Філософія**

Статус дисципліни: **обов'язкова**

Мова навчання: **українська**

**Ужгород 2019**

Робоча програма навчальної дисципліни «Науково-асистентська практика» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань **03 Гуманітарні науки** спеціальності **033 Філософія** освітньої програми **Філософія**.

**Розробник:** канд. філос. н. Мараєва У. М., доцент кафедри філософії

Робочу програму розглянуто та затверджено на засідання кафедри філософії протокол №11 від «26» червня 2019 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ доц. к.філос.н. Левкулич В. В.

Схвалено науково-методичною комісією факультету суспільних наук

протокол № \_\_\_\_\_ від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 р.

Голова науково-методичної комісії \_\_\_\_\_ доц. к.іст.н. Стряпко І.О.

© Мараєва У.М., 2019 рік

© ДВНЗ «Ужгородський національний університет», 2019 рік

## 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 6	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 180	2	2
Кількість модулів – 1	Семестр:	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – самостійної роботи –	3	3
Вид підсумкового контролю: диференційований залік	Індивідуальна робота:	
	120	120
Форма підсумкового контролю: усна	Самостійна робота:	
	60	60

## 2. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Науково-асистентська практика» є формою професійного навчання у вищих навчальних закладах, провідною ланкою практичної підготовки майбутніх викладачів філософських дисциплін. Практика проводиться в умовах, максимально наближених до професійної діяльності. Науково-асистентська практика – це комплексний процес, в якому здобувачі вищої освіти виконують всі види діяльності, які визначаються їх спеціалізацією. Вона є важливою складовою частиною підготовки магістрів університету до майбутньої професійної діяльності, яка покликана забезпечити формування професійно-педагогічних умінь і навичок у проведенні навчально-виховної та позааудиторної роботи зі студентами.

**Метою** практики є поглиблення і закріплення знань магістрів з питань організації і форм здійснення навчального процесу в сучасних умовах, його наукового, навчально-методичного та нормативного забезпечення, формування вмінь і навичок опрацювання наукових та інформаційних джерел при підготовці занять, застосування активних методик викладання професійно орієнтованих дисциплін відповідного фахового напрямку та дисциплін фундаментального циклу для спеціальностей. Науково-дослідна складова практики передбачає набуття магістрами досвіду самостійної науково-дослідної роботи та опрацювання методики її проведення, поглиблення теоретичних знань сучасної філософської науки, формування вмінь та навичок опрацювання наукових та інформаційних джерел.

**Завданням** науково-асистентської практики є:

- ознайомлення із системою навчально-виховної роботи вищого навчального закладу, факультету, кафедри;
- поглиблення теоретичних знань, розвиток і вдосконалення загальних професійно-педагогічних умінь магістрів;
- формування практичних умінь і навичок для виконання професійних завдань та обов'язків інноваційного характеру у якості асистента чи викладача;
- визначення й розв'язування практикантом конкретних навчально-виховних завдань, які постають перед викладачем кафедри та куратором академічної групи;
- оволодіння методикою розробки навчально-методичних матеріалів, призначених для використання при підготовці фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр»;
- вивчення передового практичного досвіду;
- апробування магістрантом різних форм навчальної та виховної роботи у ВНЗ, вироблення умінь організації основних форм навчання у вищій школі;

- застосування сучасних технологій і методів, що сприяють активізації навчально-пізнавальної діяльності студента;
- аналіз процесу та результату навчально-виховної роботи викладача-практиканта;
- формування фахової компетентності та професійної майстерності магістра;
- формування умінь професійного і педагогічного спілкування зі студентською аудиторією;
- виховання у магістрів морально-етичних якостей викладача вищої школи, індивідуального творчого стилю професійної діяльності, потреби в самоосвіті;
- розвиток професійно значущих якостей особистості;
- формування у магістрів творчого дослідницького підходу до майбутньої професійної діяльності.

«Науково-асистентська практика» проводиться на другому році навчання. Зміст і послідовність науково-асистентської практики визначається програмою згідно з навчальним планом за такими напрямками:

- **Навчальний:** поглиблення й удосконалення теоретичних знань з філософських дисциплін та методики навчання й встановлення їхнього зв'язку з практичною діяльністю; проведення студентами-асистентами різних видів навчальних занять у ВНЗ із застосуванням сучасних методик і методів навчання, які активізують пізнавальну діяльність студентів; ознайомлення з формами і методами проведення занять у ВНЗ та критеріями оцінювання навчальних досягнень студентів у ВНЗ.
- **Виховний:** ознайомлення з функціональними обов'язками куратора академічної групи; формування у студентів-асистентів професійних умінь і навичок, необхідних для організації взаємодії і спілкування в педагогічному процесі; ознайомлення з методикою проведення виховної роботи у ВНЗ; формування вміння проводити групову та індивідуальну виховну роботу з студентами.
- **Науково-дослідницький:** вивчити основні напрями наукової діяльності викладачів; формування у студентів творчого й дослідницького підходів до майбутньої професійної діяльності; спостереження та аналіз керівництва науково-дослідною роботою студентів у ВНЗ.
- **Організаційний:** ознайомлення студентів з основними напрямками професійної діяльності викладача ВНЗ; виробити вміння організовувати аудиторну та позааудиторну роботу студентів; формування у студентів-асистентів навичок аналізу результатів своєї праці, розвиток навичок професійної рефлексії.

- **Методичний:** ознайомлення із напрямками діяльності викладача ВНЗ; заохочення до вдосконалення педагогічних здібностей з метою творчого вирішення завдань навчання і виховання; створення умов для розвитку здібностей і самореалізації студентів у майбутній викладацькій діяльності, формування стилю викладання та потреби у самовдосконаленні; формування у студентів-асистентів професійних умінь і навичок, необхідних для організації взаємодії і спілкування в педагогічному процесі; розвиток особистісних якостей, умінь аналізувати досвід і практику роботи викладачів і кураторів та власну професійну діяльність.

Відповідно до освітньої програми, здійснення практики сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

**Загальні:**

ЗК 1. Вміння виявляти, окреслювати та вирішувати проблеми, що передбачає здатність як до нестандартного розв'язання задач, так і до розв'язання нетипових задач;

ЗК 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях, що передбачає оперативність і динамічність інтелектуальної реакції, стійкість у доланні пізнавальних утруднень.

ЗК 3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність), що передбачає самостійність міркувань та умовиводів, навички інтелектуального пошуку, залучення нестандартних смислів, зокрема з іншої предметної області;

ЗК 4. Здатність бути критичним і самокритичним;

ЗК 6. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей діяльності), що передбачає вміння аргументовано викласти власну експертну позицію, володіння формами публічного мовлення, засобами та стратегіями інтелектуальної полеміки;

ЗК 7. Здатність працювати в команді, що передбачає здатність до міжособистісної комунікації, емоційної стабільності, а також вміння долати комунікаційні напруження та конфліктні ситуації;

ЗК 9. Здатність спілкуватися українською мовою як усно, відповідно до норм культури мовлення, так і письмово, що передбачає вміння писати власні тексти аналітичного та публіцистичного характеру та застосувати необхідні процедури при підготовці тексту до публікації;

**Фахові:**

ФК 1. Знання теоретичних основ філософської науки і суміжних галузей гуманітаристики та суспільних наук;

ФК 2. Володіння спеціалізованими знаннями в межах певної філософської проблематики, системна обізнаність з відповідною спеціальною літературою;

ФК 4. Вміння використовувати методологію та пізнавальні засоби, що властиві філософській спеціальності;

ФК 5. Розуміння зв'язків спеціалізації не лише з іншими напрямками філософського дискурсу, а й з різними інтелектуальними й гуманітарними практиками;

ФК 8. Здатність викладати філософські дисципліни у вищих навчальних закладах, розуміння етичних засад педагогічної діяльності та готовність дотримуватися їх у викладацькій діяльності;

ФК 9. Володіння сучасними методиками викладання, (в тому числі знання різних стратегій та моделей викладання), вміння застосовувати навчальні засоби, необхідні для досягнення оптимального освітнього результату;

ФК 12. Здатність бути активним учасником фахової комунікації, будувати аргументи, відстоювати власну позицію.

### 3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Філософія», проведення практики повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання:

<b>Програмні результати навчання</b>	<b>Шифр ПРН</b>
Знати теоретичні основи філософської науки і суміжних галузей гуманітаристики та суспільних наук.	ПРН 1
Володіти сучасною спеціалізованою термінологією і засобами виразу думки.	ПРН 2
Знати актуальні проблеми сучасної філософської думки та міждисциплінарної сфери філософії.	ПРН 3
Демонструвати спеціалізовані знання в межах певної філософської проблематики, детермінувати системну обізнаність з відповідною спеціальною літературою.	ПРН 4
Знати різні стратегії та моделі викладання, насамперед у фаховій галузі.	ПРН 7
Пропонувати інноваційні розв'язання задач, прагнути самостійності міркувань та умовиводів.	ПРН 8
Розуміти і використовувати методологію та сучасні аналітично-інформаційні системи та технології в обраній філософській спеціальності.	ПРН 9
Розробляти актуальні способи популяризації досягнень сучасної науки на основі знання її основних стратегій і проблем.	ПРН 11

Здійснювати інтелектуальний пошук, вирішувати як типові так і нестандартні задачі.	ПРН 12
Писати тексти аналітичного та публіцистичного характеру в різних науково-філософських та філософсько-літературних форматах.	ПРН 15
Приймати фахові соціально відповідальні рішення керуючись принципами справедливості, рівності та свободи.	ПРН 16

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після «**Науково-асистентська практики**»

<b>Очікувані результати навчання</b>	<b>Шифр ПРН</b>
Знати основні завдання методики викладання філософських дисциплін; синтезувати провідні методики викладання; узагальнювати досвід передової педагогіки для досягнення мети навчання; володіти методикою розробки навчально-методичних матеріалів і практичного їх застосування у навчально-освітньому процесі; синтезувати соціально-філософські та гуманітарні практики у педагогічній та науковій діяльності; узагальнювати сучасні досягнення науки, філософії, культури та суспільної думки.	ПРН 1
Знати ключові терміни та поняття філософської науки, володіти основними дидактичними принципами сучасної педагогіки.	ПРН 2
Аналізувати сучасний стан філософської думки, його зміст і значення у сфері соціокультурного знання; узагальнювати в сучасному освітньому просторі; розуміти міждисциплінарний характер філософського дослідження, синтезувати знання, вміння і навички у галузі філософії, політології, соціології, культурології; застосовувати знання як інструмент всебічного розвитку особистості, синтезуючи освітні, культурні, морально-етичні, виховні, аксіологічні, пізнавальні функції філософської науки.	ПРН 3
Демонструвати спеціалізовані знання з теорії, історії, методології та філософії, сполучати їх з методикою викладання філософських дисциплін; володіти методами опрацювання філософської та наукової літератури українських та зарубіжних фахівців, узагальнення та аналізу матеріалу.	ПРН 4
Демонструвати знання різних методик викладання соціогуманітарних дисциплін; виробити самостійний критичний стиль мислення на основі теоретичного знання в галузі філософії та методології науки; формувати власну світоглядну позицію; застосовувати результати дослідження та набуті філософсько-методологічні знання у подальшій науковій та викладацькій	ПРН7



діяльності; виробити вміння організації основних форм навчання у вищій школі, застосовувати основні методики викладання філософських дисциплін, формувати творчий дослідницький підхід у вирішенні соціогуманітарних проблем сучасності.	
Застосовувати набуті знання, вміння і навички при виконанні професійних завдань асистента, викладача, куратора групи; висувати інноваційні методи з урахуванням педагогічної діяльності, керуючись креативністю та нестандартністю думки.	ПРН8
Використовувати і синтезувати наукову та філософську методологію у педагогічній діяльності, розробити широкий спектр інтерактивних засобів для рефлексивної діяльності студентів; застосовувати інформаційні технології для пошуку, аналізу та підготовки навчально-методичних матеріалів.	ПРН 9
Популяризувати філософське знання в освітньому процесі: на навчально-виховних заходах, семінарах, «круглих столах», наукових диспутах, у позакласній роботі; акцентувати увагу на головних проблемах сучасної філософії.	ПРН 11
Генерувати ідеї для вироблення креативних проектних пропозицій, вміти раціонально організувати проектний процес; застосовувати творчий підхід до вирішення поставлених завдань, розвивати образно-асоціативне мислення; орієнтуватися у досягненнях філософії та науки з метою їх узагальнення та систематизації.	ПРН 12
Вміти працювати з науковою літературою з історії та філософії, аналізувати стан розробленості проблеми, його перспективи, чітко висловити свою думку з приводу сучасних тенденцій розвитку науки у написанні наукової статті, тез, доповіді на конференцію тощо.	ПРН 15
Апробувати різні форми роботи у навчально-освітньому процесі, аналізувати позитивні та негативні риси індивідуальної педагогічної майстерності, самоаналіз та самооцінку свого педагогічного вибору; дотримуватись принципів академічної доброчесності у прийнятті фахових рішень.	ПРН 16

#### **4. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ ДО НАУКОВО-АСИСТЕНТСЬКОЇ ПРАКТИКИ**

1. Всебічно ознайомитись із структурою і напрямками діяльності базового закладу вищої освіти.
2. Вивчити особливості розробки навчальних планів спеціальності (відповідно фаху), особливостями моделювання графіків навчального процесу та складання розкладу.

3. Ознайомитись з планами навчально-виховної роботи закладів вищої освіти на певний навчальний рік, Статутом вищого навчального закладу, правилами внутрішнього розпорядку, положенням щодо організації навчального процесу.
4. Ознайомитись з функціональними обов'язками, правами, напрямками діяльності рад факультетів, вченої ради закладу, кафедр та ін.
5. Відвідати заняття (лекції, практичні) викладачів кафедри (5-6 занять), зробити педагогічний аналіз цих занять.
6. Самостійно розробити текст однієї лекції та методичну розробку практичного заняття (з рецензіями на них викладача-керівника практики).
7. Провести лекцію і практичне заняття.
8. Ознайомитись із системою виховної роботи із студентами у позааудиторний час, особливостями діяльності у навчальних закладах молодіжних організацій.
9. Провести кураторську годину в студентській групі (тему виховної години магістрант може обрати самостійно, попередньо погодивши з керівником практики).
10. Прийняти участь у засіданні кафедри.

## **5. ОРГАНІЗАЦІЯ І КЕРІВНИЦТВО НАУКОВО-АСИСТЕНТСЬКОЮ ПРАКТИКОЮ**

Відповідно до навчального плану підготовки магістрів спеціальності «Філософія» студенти проходять науково-асистентську практику на кафедрі філософії ДВНЗ «Ужгородський національний університет». Особлива увага при організації науково-асистентської практики приділяється підбору викладачів-керівників, котрі ведуть постійний контроль над проходженням практики магістрів.

Навчально-методична робота студента має дві складові, що доповнюють одна одну: *пасивна та активна (аудиторна) практика*.

*Пасивна практика* передує активній (аудиторній). Вона полягає у відвідуванні магістрантом лекцій, практичних занять, консультацій які проводять викладачі кафедри; участь у навчально-методичній роботі кафедри, відвідування занять, які проводять інші студенти-практиканти з подальшою участю у обговоренні результатів і підготовкою письмової рецензії. Обсяг пасивної практики – не менше 10 годин.

*Активна (аудиторна) практика* є основною у всьому процесі науково-асистентської практики, оскільки саме в ході активної практики виявляються та закріплюються викладацькі здібності студентів. Активна практика включає в себе: самостійне проведення лекції та практичного заняття; участь у методичній роботі кафедри тощо.

До початку активної практики студент подає керівнику практики текст лекції та методичну розробку практичного заняття. Обсяг лекції складає 10-15 сторінок тексту, методичної розробки – 5-7 сторінок. Після узгодження з керівником студент допускається до самостійного проведення занять.

На залікових заняттях мають бути присутні керівник практики та інші студенти-практиканти. Після закінчення лекції (практичного заняття) проводиться обговорення, в котрому приймають участь всі присутні. В ході обговорення висловлюються зауваження теоретичного (стосовно змісту лекції) та методичного (якість подачі матеріалу, контроль над аудиторією, активність студентів, використання технічних засобів навчання і т.п.) плану.

Заключним етапом практики є підготовка студентами звітної документації про проходження науково-асистентської практики.

## 6. ДОКУМЕНТИ ПРАКТИКИ

Документи науково-асистентської практики визначають зміст навчального процесу на різних етапах проходження практики, основні вимоги до студентів-практикантів та вміщують форми контролю за їх виконанням. До документів науково-асистентської практики відносяться: наказ про науково-асистентську практику; індивідуальні звіти студентів про проходження практики, звіт керівника практики по кафедрі.

Наказ про практику є основним документом, що визначає терміни та порядок проходження практики, базові навчальні заклади, керівників практики.

Індивідуальний звіт є основним документом магістра-практиканта. На основі цього звіту та усного захисту перед комісією затверджується загальна оцінка практики. До індивідуального звіту входять:

№	Назва документу	Кількість сторінок
1.	Звіт про проходження практики	3
2.	Індивідуальний план практики	1
2.	Відгук керівника практики ( <i>посада, вчений ступінь, звання П І П-б</i> )	1
3.	Конспект лекції ( <i>назва лекції</i> )	10
4.	Методичні розробки до практичного заняття ( <i>назва заняття</i> )	5
5.	Конспект сценарію заходу з позааудиторної роботи	5
6.	Щоденник практики	+
	Усього сторінок	25

Загальний звіт координатора практики по кафедрі включає кількісні характеристики науково-асистентської практики (кількість магістрів-практикантів, кількість викладачів – керівників практикою, базові ЗВО, де студенти проходили практику, оцінки магістрів за практику і т.д.), а також зауваження до проведення практики, рекомендації з удосконалення тощо.

### **Порядок допуску звіту до захисту практики**

До захисту звітів допускаються здобувачі, котрі своєчасно оформили усі необхідні документи для проходження практики, повністю виконали програму та індивідуальні завдання практики, написали звіт згідно з встановленими вимогами.

Допуск до захисту звіту здійснюється керівниками практики, що підтверджується підписом керівника на титульному аркуші звіту.

Звіти, в яких виявлені недоліки (недотримання вимог щодо оформлення, не виконання індивідуальних завдань, відсутність належно оформленого щоденника практики) до захисту не допускаються. Відповідне рішення приймається керівниками навчальної практики за погодженням завідувача кафедри.

### **Перелік форм звітної документації, які оформляють студенти в процесі й після проходження науково-асистентської практики**

1. Індивідуальний план проходження асистентської практики.
2. Щоденник обліку навчально-виховної роботи студента-асистента.
3. Конспект навчальних занять (1 практичне, 1 план-конспект лекції).
4. Сценарій виховного заходу.
5. Звіт про проходження асистентської практики.

## **7. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

### **Методи та засоби діагностики успішності навчання**

Засобом оцінювання науково-асистентської практики є *диференційований залік*.

Основними методами оцінювання науково-асистентської практики є:

1. Бесіда й опитування.
2. Тестування.
3. Перевірка навчальних розробок і матеріалів.
4. Перевірка звітної документації.
5. Спостереження й аналіз професійної діяльності студента.

Перевірка рівня навчальних досягнень студентів з науково-асистентської практики здійснюється на основі результатів **поточного та підсумкового (диференційований залік) контролів**.

За умов кредитної технології навчання контроль успішності студентів поділяється на:

- поточний контроль, який здійснюється викладачем безпосередньо в ході практики: відвідування занять викладачів кафедри, ознайомлення з навчально-методичним забезпеченням кафедри, розробка індивідуального плану практиканта, підготовка плану-конспекту лекції, практичного заняття та виховного заходу;
- підсумковий контроль успішності, який здійснюється з метою оцінки рівня засвоєння студентом програми практики (диференційований залік).  
**Форма підсумкового семестрового контролю: диференційований залік.**

### Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Науково-асистентська практика студентів оцінюється за всіма видами діяльності відповідно до розробленої системи балів.

<i>Види роботи</i>	<i>Кількість балів (максимальна)</i>
Підготовка та проведення лекції	10 балів
Конспект лекції	10 балів
Підготовка та проведення практичного заняття	10 балів
Конспект практичного заняття	10 балів
Підготовка та проведення виховних заходів зі студентами, робота помічника куратора	10 балів
Проведення позааудиторної роботи зі студентами	10 балів
Конспект заходу з позааудиторної роботи	5 балів
Звіт про проходження практики	10 балів
Оформлення документації	5 балів
Максимальна оцінка за науково-асистентську практику	<b>100 балів</b>

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку

90 – 100	<b>A</b>	відмінно	Зараховано
82-89	<b>B</b>	добре	
74-81	<b>C</b>		
64-73	<b>D</b>	задовільно	
60-63	<b>E</b>		
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

### Критерії оцінювання підсумкового семестрового контролю

<b>Високий «дослідницький»</b>	<b>90-100 A</b>	Студент проводить педагогічну роботу на базі практики систематично. Відвідав та провів навчальні заняття відповідно до програми на високому методичному рівні. Проявив ініціативність та здатність організувати навчальну та виховну роботу з студентами. Організував виховний захід та розробив його детальний сценарій. Активно долучився до розробки навчально-методичних матеріалів. Консультував студентів, вміє спостерігати та виявив проблеми у навчанні й запропонував оптимальні шляхи їх вирішення. Успішно розробив індивідуальний план написання курсової роботи. Студент проявив самостійність, зацікавленість, відповідальність та творчий підхід до виконання завдань
------------------------------------	---------------------	---

		асистентської практики. Вчасно та грамотно оформив звіт проходження асистентської практики. Відгук керівника асистентської практики позитивний.
<b>Достатній (частково-пошуковий)</b>	<b>82-89 В</b>	Студент проводить педагогічну роботу на базі практики систематично. Відвідав та провів навчальні заняття відповідно до програми на достатньому методичному рівні. Проявив здатність організовувати навчальну та виховну роботу з студентами. Організував виховний захід та розробив його детальний сценарій з допомогою куратора. Активно долучився до розробки навчально-методичних матеріалів. Консультував студентів, вмів спостерігати та виявив проблеми у навчанні й частково запропонував оптимальні шляхи їх вирішення. Розробив індивідуальний план написання курсової роботи з певними похибками. Студент проявив самостійність, зацікавленість та відповідальність до виконання завдань асистентської практики. Вчасно та грамотно оформив звіт проходження асистентської практики. Відгук керівника асистентської практики позитивний.
<b>Середній</b>	<b>74-81 С</b>	Студент проводить педагогічну роботу на базі практики систематично. Відвідав та провів навчальні заняття відповідно до програми на середньому методичному рівні. Проявив частково здатність організовувати навчальну та виховну роботу з студентами. Організував виховний захід та розробив його сценарій з допомогою куратора. Долучився до розробки навчально-методичних матеріалів.

		<p>Консультував студентів, має непогані навички спостерігати та виявляти проблеми у навчанні й частково запропонував оптимальні шляхи їх вирішення. Розробив індивідуальний план написання курсової роботи з похибками. Студент частково проявив самостійність, зацікавленість та відповідальність до виконання завдань асистентської практики. Вчасно та грамотно оформив звіт проходження асистентської практики. Відгук керівника асистентської практики позитивний.</p>
<b>Задовільний</b>	<b>64-73 D</b>	<p>Студент проводить педагогічну роботу на базі практики несистематично. Відвідав та провів навчальні заняття відповідно до програми на низькому методичному рівні. Не проявив здатність організовувати навчальну та виховну роботу з студентами. Розробив сценарій виховного заходу з допомогою куратора, проте сам захід не провів. Пасивно брав участь у розробці навчально-методичних матеріалів. Не консультував студентів. Не вміє спостерігати та виявляти проблеми у навчанні. Розробив індивідуальний план написання курсової роботи з численними похибками. Студент не проявив самостійність, зацікавленість та відповідальність до виконання завдань асистентської практики. Вчасно, проте не грамотно оформив звіт проходження асистентської практики. Відгук керівника асистентської практики задовільний.</p>
<b>Початковий</b>	<b>60-63 E</b>	<p>Студент проводить педагогічну роботу на базі практики несистематично. Відвідав та провів навчальні заняття відповідно до програми на вкрай</p>



		<p>низькому методичному рівні. Не проявив здатність організовувати навчальну та виховну роботу з студентами. Розробив сценарій виховного заходу з допомогою куратора, проте сам захід не провів. Пасивно брав участь у розробці навчально-методичних матеріалів. Не консультував студентів. Не вмів спостерігати та виявляти проблеми у навчанні. Не розробив індивідуальний план написання курсової роботи. Студент не проявив самостійність, зацікавленість та відповідальність до виконання завдань асистентської практики. Вчасно, проте не грамотно оформив звіт проходження асистентської практики. Відгук керівника асистентської практики задовільний.</p>
<p><b>Відсутність компетенції</b></p>	<p><b>0-59 F/FX</b></p>	<p>Студент не проводить педагогічну роботу на базі практики. Не відвідав та не провів навчальні заняття відповідно до програми. Не проявив здатність організовувати навчальну та виховну роботу з студентами. Не розробив сценарій виховного заходу. Не брав участь у розробці навчально-методичних матеріалів. Не консультував студентів. Не вмів спостерігати та виявляти проблеми у навчанні. Не розробив індивідуальний план написання курсової роботи. Студент не проявив самостійність, зацікавленість та відповідальність до виконання завдань асистентської практики. Не вчасно та не грамотно оформив звіт проходження асистентської практики. Відгук керівника асистентської практики негативний.</p>

## 8. ПРОГРАМА НАУКОВО-АСИСТЕНТСЬКОЇ ПРАКТИКИ

### 8. 1. Зміст науково-асистентської практики

#### Змістовий модуль 1. Організаційний етап

Проведення загальних організаційних зборів магістрантів. Оформлення документації щодо місця проходження практики. Ознайомлення з програмами філософських дисциплін. Складання тематики індивідуальних завдань на практику. Розробка індивідуального графіку проведення навчальних занять.

#### Змістовий модуль 2. Навчально-методичний етап

Ознайомлення з напрямками діяльності викладача ВНЗ та особливостями планування всіх видів роботи викладача на кафедрі. Відвідування занять досвідчених викладачів. Проведення відкритих занять і самоаналіз роботи магістранта. Участь в організації наукових студентських робіт. Ознайомлення з системою виховної роботи у навчальному закладі. Проведення виховного заходу (диспут, бесіда тощо).

#### Змістовий модуль 3. Завершальний етап

Обговорення результатів проведення відкритих занять. Підготовка звіту за результатами проходження практики. Захист звіту за результатами проходження практики.

### 8.2 Основні форми і план самостійної та індивідуальної роботи під час асистентської практики

Самостійна робота		К-сть годин	Індивідуальна робота	К-сть годин
1.	<b>Навчальний напрям роботи</b>			
1.1.	Відвідування і спостереження занять: Лекційних, практичних	20	Здійснення записів і узагальнення основних рекомендацій викладача щодо проведення цих форм занять	15
1.2.	Підготовка до проведення практичного заняття	6	Розробка плану-конспекту практичного заняття	8
1.3.	Проведення практичного заняття	2	Розробка роздаткового	7

			матеріалу	
1.4.	Відвідування й аналіз змісту й структури лекційного заняття	6	Розробка плану-конспекту лекційного заняття	8
1.5.	Проведення лекційного заняття	2	Розробка роздаткового матеріалу	7
1.6.	Проведення навчальних консультацій	2	Аналіз проблем у навчанні студентів	5
2.	<b>Виховний напрям роботи</b>			
2.1.	Спостереження за груповою та індивідуальною роботою куратора академічної групи	4	Складання характеристики академічної групи	10
2.2.	Підготовка й проведення виховного заходу	6	Написання детального сценарію виховного заходу	10
3.	<b>Методичний напрям роботи</b>			
3.1.	Ознайомлення з особливостями методичної роботи викладача ВНЗ	4	Участь у розробці навчально-методичних матеріалів	20
4.	<b>Науково-дослідницький напрям роботи</b>			
4.1	Знайомство з науково-дослідницькою роботою викладачів кафедри	2	Робота над матеріалами магістерського дослідження	5
4.2.	Спостереження за керівництвом наукової роботи студентів	2	Розробка індивідуальних завдань для написання курсової роботи	5
5.	<b>Організаційний напрям роботи</b>			
5.1.	Ознайомлення з основними напрямками професійної діяльності викладача ВНЗ	4	Написання звіту про проходження асистентської практики	20
<b>Всього годин</b>		<b>60</b>	<b>Всього годин</b>	<b>120</b>

## 9. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

### Основна література

1. Алексюк А.М. Педагогіка вищої школи. Курс лекцій: модульне навчання. – Київ, 2003.
2. Гура О. І. Педагогіка вищої школи: вступ до спеціальності / Олександр Іванович Гура. – К.: Центр навчальної літератури, 2005. – 224с.
3. Буряк В. Керування самостійною роботою студентів// Вища школа. – 2001. – № 4-5.
4. Закон України «Про освіту» // Освіта. — 1991. — 25 червня. – С.3.
5. Іванчук М.Г., Руснак І.С. Вища освіта і Болонський процес: Навчально-методичний посібник / Іванчук М.Г., Руснак І.С. – Чернівці: Букрек, 2010. – 172 с.
6. Інтерактивні методи навчання: навч. посіб. / за заг. ред. П. Шевчука, П. Фенриха. – Щецін: Вид-во WSAP, 2005. – 137 с.
7. Козій М. К. Психолого-педагогічні умови удосконалення педагогічної практики студентів: методичний посібник [для студ. педуніверситетів] / М. К. Козій. – К.: Вид-во НПУ ім. М.П. Драгоманова, 2001. –140с.
8. Кузьмінський А.І. Педагогіка вищої школи Навчальний посібник. – К.: Знання, 2005. – 486 с.
9. Методика преподавания философии: проблемы перестройки. – М., 1991.
10. Організація, зміст та оцінювання неперервної педагогічної практики майбутніх учителів. Навчально-методичний посібник / за заг. ред. А. М. Бойко. – Полтава, 2002. – 144с.
11. Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, наказ Міністерства освіти України від 8 квітня 1993 року № 93 (із змінами, внесеними згідно з наказом Міносвіти № 351 (0351281-94 від 20.12.94) // Інформ. зб. Міністерства освіти України. – 1993. – № 17-18. – С.16-30.
12. Семинарские занятия по философии. – М.1991.
13. Шульдик Г. О. Педагогічна практика: Навч. посіб. [для студ. пед. вузів] / Г. О. Шульдик, В. І. Шульдик. – К.: Науковий світ, 2000. – 143с.

### Інформаційні ресурси в мережі Інтернет

1. Каталог посилань на ресурси Інтернет «Навчальні дисципліни» – Сайт [http://library.vspu.edu.ua/html/posilan\\_disciplini.html](http://library.vspu.edu.ua/html/posilan_disciplini.html)
2. Електронний каталог наукової бібліотеки НАКККіМ  
Ресурс: [http://library.nakkkim.edu.ua:8080/libr/TopicDescription?topic\\_id=438](http://library.nakkkim.edu.ua:8080/libr/TopicDescription?topic_id=438)
3. Стенфордська філософська енциклопедія: переклади вибраних статей. – Режим доступу:  
<http://www.philosophy.ru/ru/phil/iphras/library/ruspaper/KEZIN1.htm>

*Приклад /Бланк  
оформлення індивідуального завдання на  
проходження практики*

Факультет суспільних наук  
Кафедра філософії

Індивідуальне завдання  
на період проходження \_\_\_\_\_ практики  
*(назва практики)*

Спеціальність 033 «Філософія»  
\_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ форма навчання

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б. студента)

База практики: \_\_\_\_\_  
Термін практики: \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Завдання прийняв \_\_\_\_\_  
*(підпис)* *(Прізвище та ініціали студента)*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ р.

Керівник практики від кафедри філософії

доц. Мараєва У. М.

Декан факультету суспільних відносин

проф. Остапець Ю.О.

М.п.

## Індивідуальний план науково-асистентської практики студента

№ п/п	Зміст роботи	Строки виконання , дні	Замітка про виконання
1	2	3	4
	<b>1. Навчально робота</b>		
	<b>2. Методична робота</b>		
	<b>3. Виховна робота</b>		
	<b>4. Організаційна робота</b>		
	<b>5. Науково-дослідницька робота</b>		

Студент-практикант \_\_\_\_\_

Керівник \_\_\_\_\_ доц. Марасва У. М. \_\_\_\_\_

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ  
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

Факультет суспільних наук

Кафедра філософії

**ЗВІТ**

про проходження **Науково-асистентської практики**

База практики: кафедра філософії, ФСН, ДВНЗ «Ужгородський національний  
університет»

(повна назва бази практики)

м. Ужгород, вул. Університетська, 14

(повна юридична адреса)

Виконав (ла) студент (ка)

\_\_\_\_\_ курсу, \_\_\_\_\_ форми навчання  
Другого (магістерського) рівня освіти  
Спеціальності 033 «Філософія»

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б. студента)

Керівник практики:

\_\_\_\_\_ канд.філос.н., доц. каф. філософії  
Мараєва У. М.

(підпис)

(Посада, П.І.Б. керівника)

**Структура навчальної одиниці  
(лекції)**

Тема № \_\_\_\_\_

Назва \_\_\_\_\_

Мета заняття \_\_\_\_\_

**I. Програмні питання**

**II. Словник дескрипторів**

**III. Опорні поняття**

**IV. Інформаційний блок**

**V. Запитання для контролю і самоконтролю**

**VI. Завдання самостійної роботи студента**

*Література до теми:*

- 1.
- 2.
- 3.



## Структура навчальної одиниці (практичне заняття)

1. Тема

2. Мета

3. Обладнання

4. Опорні поняття

5. Програмні питання

6. Блок самостійної роботи:

а) завдання для самостійної роботи;

б) питання для самоконтролю

7. Організаційно-методичний блок:

– *цільовий компонент*: конкретизація мети заняття, формулювання цілей, постановка конкретних завдань;

– *діагностичний компонент*: діагностика рівнів підготовленості до заняття, рівнів сформованості певних якостей особистості (в залежності від теми і мети заняття), спостереження, прогнозування, самоаналіз;

– *змістовий компонент*: визначення системи теоретичних знань, на основі яких формуватимуться практичні уміння і навички, набуватиметься досвід розв'язання педагогічних задач, розвиватимуться здібності моделювання фрагментів професійної діяльності, удосконалюватимуться прийоми та способи вирішення дидактичних ситуацій;

– *діяльнісний компонент*: методи навчання, які використовуватимуться під час проведення заняття (словесні: повідомлення, тези доповідей, анотоване представлення результатів реферативно-пошукових робіт; діалогічні: робота в малих групах, метод кейсів, ділова гра; проблемно-пошукові: вирішення проблемних ситуацій; практичні: розв'язування пізнавальних педагогічних задач і вправ); форми взаємодії (групова, індивідуально-фронтальна, колективна); засоби навчання; етапи проведення заняття;

– *корекційно-регуляційний компонент*: корекція знань, умінь та навичок, закріплення знань, застосування їх у нових умовах;

– *контрольно-результативний компонент*: контроль і оцінка якості та рівнів засвоєння знань, умінь та навичок, узагальнення та систематизація вивченого, підсумки.

8. Блок практичної роботи

Фрагмент стилізованого заняття, модель реальної ситуації, тема (-и), проблема (-и), педагогічна задача (-і), вправа (-и) для дискусії, диспуту, обговорення, з'ясування, розв'язання, вирішення, які розглядатимуться в процесі проведення заняття тощо;

9. Інформаційно-довідковий блок: сутність опорних понять теми (опорний конспект); тематика реферативно-пошукових робіт; література (основна і додаткова).