



Державний вищий навчальний заклад  
**УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

Центр інформаційних технологій

Володимир Нелюбов, Олексій Куруца

# ПРЕЗЕНТАЦІЯ НАВЧАЛЬНИХ МАТЕРІАЛІВ ГШЕРПОСИЛАННЯ

Це ознайомча версія презентації в форматі PDF, в який не відтворюються: відео, звук, ефекти анімації тощо.  
Повнофункціональна версія презентації в форматі PowerPoint розміщена за адресом <https://bit.ly/31q8qXV>

В статті розглянуто створення на слайдах внутрішніх і зовнішніх гіперпосилань.

Рецензенти:

– кандидат фізико-математичних наук, доцент, завідувач кафедри природничо-математичної освіти та інформаційних технологій Закарпатського інституту післядипломної педагогічної освіти Орос В. М.





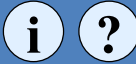
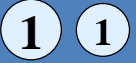
– директор навчально-наукового інституту євроінтеграційних досліджень, кандидат історичних наук, професор кафедри міжнародних студій та суспільних комунікацій Артьомов І. В.

Рекомендовано до публікації науково-методичною радою ДВНЗ «УжНУ» (протокол № 5 від 22 жовтня 2020р.), затверджено Вченою Радою ДВНЗ «УжНУ» (протокол № 7 від 27 жовтня 2020р.)

© В.О. Нелюбов, О.С. Куруца, 2020

© УжНУ, 2020

Робота зі статтею здійснюється керуванням кнопками і клавішами.

| Значки  | Дії  |
|---|--|
|    | Для відтворення мультимедіа (анімація, відео, звук) клацніть мишкою по об'єкту, на який указує палець.   |
|    | Для переходу до інших статей використовуйте ЗМІСТ, який розташовано на головній сторінці збірнику за адресом <a href="http://www.it-center@uzhnu.edu.ua">http://www.it-center@uzhnu.edu.ua</a> . |
|   | Для переходу до наступного слайду клацніть у будь-якому місці поточного слайду або натисніть клавішу Page Down, або N, або →, або пропуск.   |
|   | Для переходу до попереднього слайду натисніть клавішу Backspace, або Page Up, або P, або ←.  |
|   | Для завершення роботи клацніть значок або натисніть клавішу Esc.   |
|  | Дотримуйтесь наших рекомендацій і порад, позначених значком.   |
|  | Клацання по значку виводить довідку про термін або об'єкт. Повторне клацання по значку приховує довідку.   |
|  | Цифрою у кружечку позначені рисунки та посилання на них у тексті.  |

# Гіперпосилання на слайди в підручнику

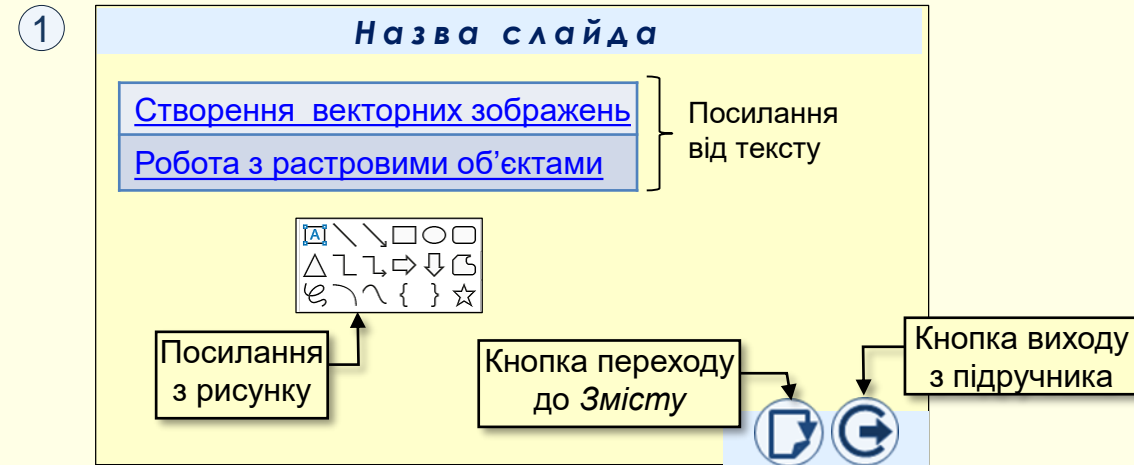
Е-підручник має складну структуру та складається з великої кількості зв'язаних елементів. Приклад структури е-підручника наведено у нашій статті [Етапи підготовки та структура підручника](#). Крім того потрібна інформація може знаходитися у будь-якому мистці вашого ПК, або буд-де у мережі. Автор підручника має передбачити та забезпечити доступ читача до потрібної інформації, що може знаходитись будь-де. Для цього використовується механізм *Гіперпосилань* або просто *Посилань*.

До будь-якого об'єкта на слайді (тексту, рисунку, кнопки, піктограми тощо) додається посилання (адреса) на будь-який об'єкт до якого необхідно перейти. Тобто передбачається адекватна реакція підручника на дії читача. Це забезпечує таку важливу характеристику е-підручника як *інтерактивність*. На прикладах розглянемо створення внутрішніх посилань на слайди всередині підручника та зовнішніх посилань на файли поза межами підручника.

## Внутрішні посилання

Переважає більшість посилань здійснюється між слайдами в межах е-підручника. В загальному випадку необхідно забезпечити наступні переходи:

– перехід між слайдами в прямому і зворотному напрямках, наприклад, перехід зі слайда з текстовим поясненням навчального матеріалу до слайда з відео поясненням та повертання до текстового слайду. Зазвичай посилання додаються до тексту або будь-якого графічного об'єкту ① ;



- перехід до будь-якого слайду зі змісту;
- перехід з будь-якого слайду до змісту;
- вихід з підручника з будь-якого слайда.

Зазвичай останні три переходи та дії здійснюються додаванням посилань до кнопок або піктограм ① .

Зрозуміло, що попередньо повинні бути створені слайди з об'єктами, від яких здійснюються посилання та слайди з об'єктами, на які здійснюються посилання.

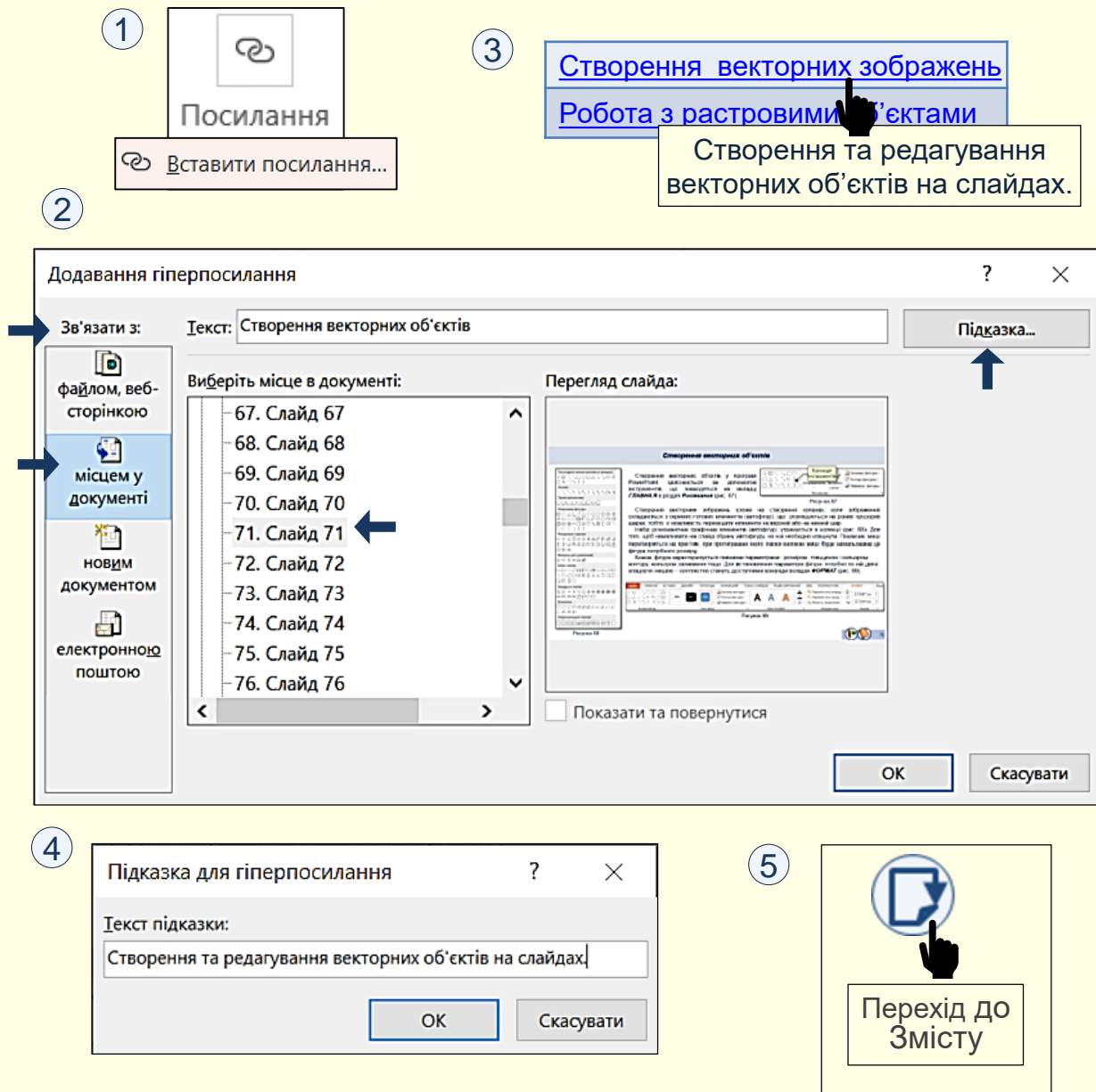
# Гіперпосилання на слайди в підручнику

Спочатку необхідно виділити об'єкт (текст, малюнок, фотографію тощо), наприклад, виділено текст *Створення векторних об'єктів*. Після чого необхідно виконати команду *Вставлення* → *Посилання* → *Вставити посилання* ①.

Відкриється діалог *Додавання гіперпосилання* ②, в якому в групі *Зв'язати з:* обрати опцію *місцем у документі*. В групі *Виберіть місце в документі* відображаються всі наявні в підручнику слайди, де необхідно клацнути потрібний (у прикладі, Слайд 71). Цей слайд одночасно з'являється в групі *Перегляд слайда*, що полегшує орієнтування. Після натискання кнопки *ОК* буде встановлено посилання від виділеного тексту до слайда, про що свідчить зміна кольору напису на синій і його підкреслення ③.

Після того як створено гіперпосилання на потрібний об'єкт діалогове вікно *Додавання гіперпосилання* ① не закривається. У верхньому лівому кутку вікна необхідно натиснути кнопку *Підказка*. Відкриється діалог *Підказка для гіперпосилання* ④, в полі якого необхідно ввести текст підказки, наприклад, *Створення та редагування векторних об'єктів на слайдах*.

Тепер, при наведенні вказівника миші з на об'єкт з гіперпосиланням, він перетвориться на вказівний палець та впливе віконце з підказкою ③ ⑤. Це важливо для графічних об'єктів з гіперпосиланнями, бо вони не відрізняються від звичайних об'єктів без посилань.



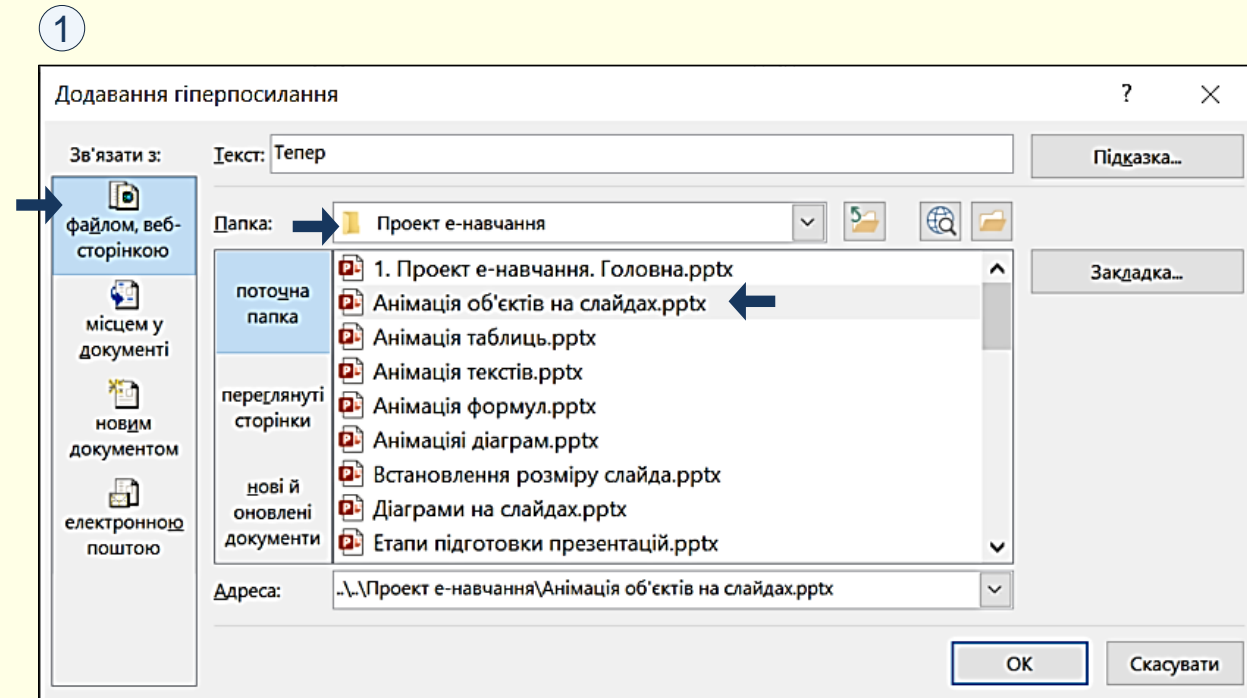
## Гіперпосилання на зовнішній файл

Послідовність дій по створенню посилання на файл, що знаходиться по-за підручником, майже не відрізняються від дій по створенню внутрішнього посилання. Відмінність полягає у визначенні місця розташування файлу, на який здійснюється посилання.

Так само спочатку необхідно виділити об'єкт (текст, малюнок, фотографію тощо), наприклад, виділено текст *Анімація об'єктів на слайдах*. Після чого необхідно виконати команду *Вставлення* → *Посилання* → *Вставити посилання*.

Відкриється діалог *Додавання гіперпосилання* <sup>1</sup>, в якому в групі *Зв'язати з:* обрати опцію *Файлом, веб-сторінкою*. У полі *Папка:* розкритого списку необхідно обрати папку на ПК, у якій зберігається потрібний файл, наприклад, > *Цей комп'ютер* > *Локальний диск (D:)* > *Документи* > *Проект е-навчання*. У центрі вікна відобразяться всі файли, що зберігаються в цій папці. Клацанням необхідно обрати потрібний, ввести підказку та натиснути ОК. Посилання буде встановлено.

Посилання на зовнішні файли мають той суттєвий недолік що ці файли з різних причин можуть бути вилучені або переміщені в інше місце. Наприклад, розробник підручника ніяк не може контролювати стан файлів у мережі. Другий недолік – неможливо зробити посилання на частину зовнішнього файлу (на декілька сторінок документу Word, на частину слайдів презентації PowerPoint, на якусь сторінку Сайту тощо).



У більшості випадків вирішити цю проблему можна у такий спосіб:

1. Зробити копію всіх необхідних матеріалів із зовнішніх файлів;
2. Розмістити ці копії на окремих слайдах і додати їх у кінець підручника;
3. Зробити внутрішні посилання на ці слайди.

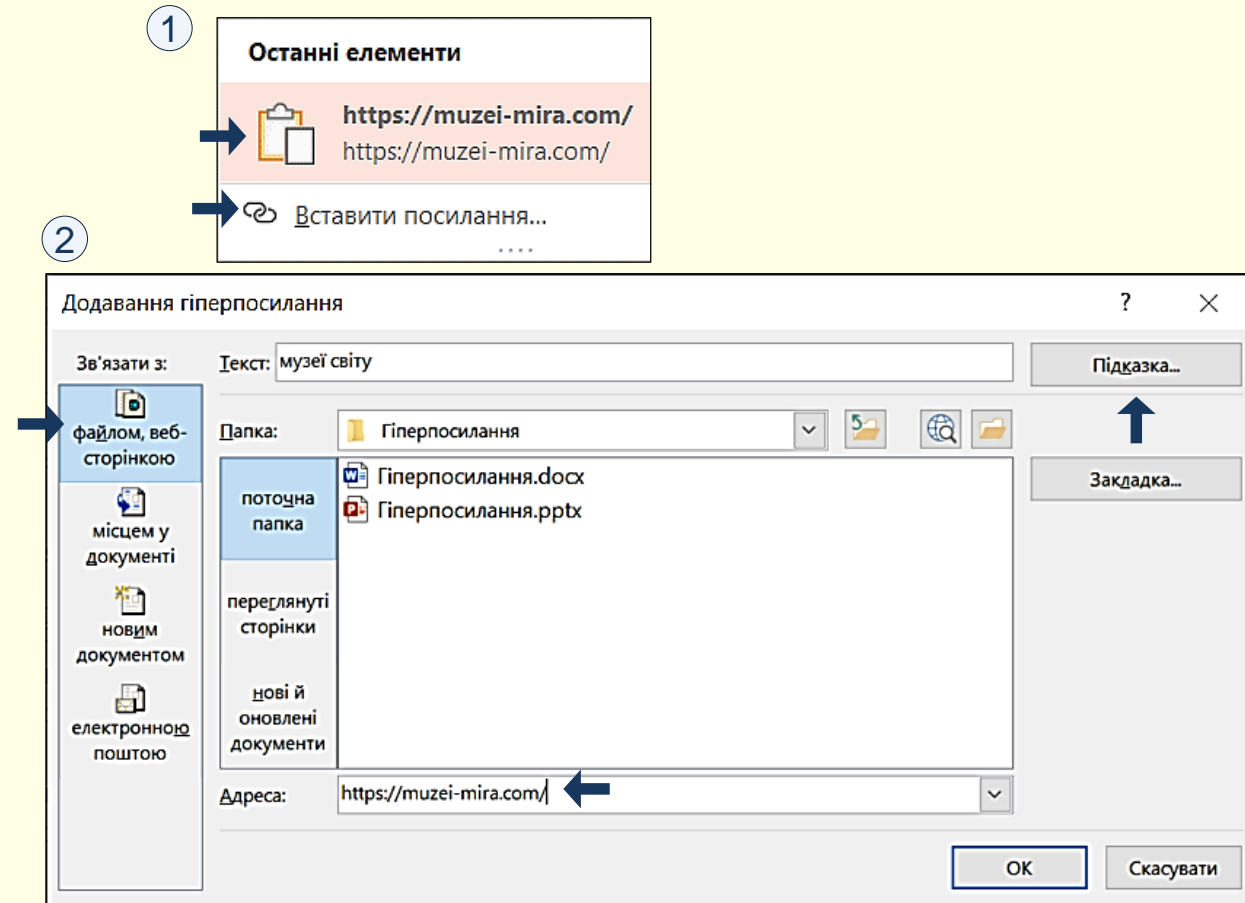
Але якщо розмір файлів занадто великий для пересилання по Мережі та їх використання в режимі онлайн, або для здійснення віртуальних екскурсій по музеях і пам'ятках архітектури тощо все ж таки знадобиться зробити зовнішні посилання безпосередньо на веб-сторінки.



# Гіперпосилання на веб сторінку

Перед створенням посилання необхідно переглянути потрібну веб сторінку щоб впевнитися у її існуванні та працездатності і скопіювати її адресу.


Далі на слайді необхідно виділити текст або об'єкт, до якого буде додано гіперпосилання, наприклад, виділено текст – *музеї світу* та виконати команду *Вставлення* → *Посилання*. Якщо у буфері обміну буде знаходитися адреса веб-сторінки, то відкриється діалог ①, у якому можна обрати цю адресу і посилання відразу буде встановлено. Однак до посилання не буде додано пояснення. Щоб додати пояснення необхідно обрати команду *Вставити посилання*. Відкриється діалог *Додавання гіперпосилання* ②, в якому в групі *Зв'язати з:* обрати опцію *Файлом, веб-сторінкою* а в поле *Адреса* – ввести адресу веб-сторінки, у прикладі це <https://muzei-mira.com/>. Після додавання підказки посилання може виглядати так [музеї світу](https://muzei-mira.com/).



# Настроювання дії

Керування е-підручником зручно здійснювати кнопками, за якими закріплено певні дії. Клацання по такій кнопці приводить до виконання дії. Наприклад, на кожному слайді доцільно розмістити кнопку, клацання по якій завершує роботу з підручником і виходить з нього.

Зазвичай кнопки дій розміщуються на слайдах у тих-самих місцях. Наприклад, кнопку *завершення роботи* та виходу доцільно розміщувати у правому нижньому куті слайда. Зображення кнопок можуть бути будь-якими, з написами або без написів. Бажано, щоб ці зображення були "інтуїтивно-зрозумілими", тобто по зображенню можна зрозуміти, яка дія буде виконана.

Кнопку можна нарисувати самостійно, або використати готове зображення. Їх можна знайти в колекції *Фігур* ① або *Піктограм* розділу *Ілюстрації*. У цьому проєкті використана кнопка .

Після виділення кнопки необхідно виконати команду *Вставлення* → *Посилання* → *Дія* ②. Відкриється діалог *Настроювання дії* ③, в якому потрібно встановити перемикач *Перейти за гіперпосиланням* і з розкривного списку ④ вибрати потрібну команду. У прикладі обрано команду *Завершити показ*.

У діалозі можна також обрати звук, що буде супроводжувати виконання команди.

