

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ТУРИЗМУ ТА МІЖНАРОДНИХ КОМУНІКАЦІЙ
КАФЕДРА ТУРИЗМУ**

Руслана КРИВЕНКОВА

**Методичні рекомендації
до вивчення навчальної дисципліни**

ОРГАНІЗАЦІЯ ТУРИСТИЧНИХ ПОДОРОЖЕЙ

Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень
Галузь знань	24 Сфера обслуговування
Спеціальність	242 Туризм
Освітня програма	Туризм
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова навчання	українська

Ужгород
2023

УДК 379.85: 351

Організація туристичних подорожей: методичні рекомендації до вивчення навчальної дисципліни для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 242 Туризм галузі знань 24 Сфера обслуговування за освітньою програмою Туризм. / Укладач: Р.Ю. Кривенкова. Ужгород: ДВНЗ «УжНУ», 2023. 44 с.

Укладач:

Кривенкова Руслана Юріївна, кандидат наук з державного управління, доцент кафедри туризму ДВНЗ «Ужгородський національний університет».

Рецензенти:

Гайдур Михайло Іванович, заступник директора Департаменту екології і природних ресурсів Закарпатської облдержадміністрації, кандидат педагогічних наук;

Свєженцева Оксана Іванівна, начальник Відділу міжнародних зв'язків ДВНЗ «Ужгородський національний університет», кандидат історичних наук, доцент.

*Схвалено на засіданні кафедри туризму
факультету туризму та міжнародних комунікацій
ДВНЗ «Ужгородський національний університет»
(протокол №3 від «27» жовтня 2023 року)*

*Рекомендовано до друку методичною комісією
факультету туризму та міжнародних комунікацій
ДВНЗ «Ужгородський національний університет»
(протокол №3 від «21» листопада 2023 року)*

© ДВНЗ «Ужгородський національний університет», 2023 р.

ЗМІСТ

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	4
МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ, ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	5
ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	8
СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	11
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИЧНИХ (СЕМІНАРСЬКИХ) ЗАНЯТЬ.....	14
ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ.....	18
МЕТОДИ НАВЧАННЯ.....	28
ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	29
ПЕРЕЛІК ЗАПИТАНЬ ДЛЯ МОДУЛЬНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ	35
ПЕРЕЛІК ЗАПИТАНЬ ДЛЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ	37
РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	40

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Організація туристичних подорожей

Найменування показників	Розподіл годин за навчальним планом	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 4	Рік підготовки:	
Загальна кількість годин – 120	2	
Кількість модулів – 2	Семестр:	
Тижневих годин для денної форми навчання – 3,3 Аудиторних годин – 60 самостійної роботи студента – 60	3	
	Лекції:	
	32	10
	Практичні (семінарські):	
	28	8
Вид підсумкового контролю: екзамен	Лабораторні:	
	-	
Форма підсумкового контролю: усна	Самостійна робота:	
	60	102

Примітка:

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 60:60 (1:1);

для заочної форми навчання – 18:102 (1:5,7)

МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ, ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Метою вивчення навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей» є формування знань щодо методики та особливостей комплексного дослідження туристичної індустрії з метою організації туристичних подорожей та розвитку туристичної діяльності. Навчальна дисципліна «Організація туристичних подорожей» є одним з професійно-орієнтованих курсів програми підготовки фахівців за освітньо-професійною програмою «Туризм» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та займає провідне місце в циклі навчальних дисциплін загальної підготовки.

Завданнями навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей», що забезпечують досягнення мети та формування програмних результатів навчання здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, є такі:

- засвоєння теоретико-методологічних основ з організації туристичних подорожей;
- вивчення історії становлення й розвитку туристичної галузі та організації туристичних подорожей;
- формування в здобувачів вищої освіти фахового розуміння специфіки розвитку туризму та організації туристичних подорожей;
- дослідження причинно-наслідкових зв'язків у формуванні туристичних подорожей;
- висвітлення тенденцій розвитку організації туристичних подорожей;
- формування практичних навичок роботи здобувачів вищої освіти щодо організації туристичних подорожей, що є необхідним для майбутньої роботи в туристичних фірмах.

Предметом виступає система наукових знань дослідження організації туристичних подорожей, вивчення туристичного потенціалу адміністративно-територіальних одиниць Закарпатської області, їхніх туристичних ресурсів та створення туристичних маршрутів визначеною територією.

Відповідно до освітньої програми «Туризм», вивчення дисципліни «Організація туристичних подорожей» сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:

1) інтегральна компетентність (ІК) – Здатність комплексно розв'язувати складні професійні задачі та практичні проблеми у сфері туризму і рекреації як в процесі навчання, так і в процесі роботи, що передбачає застосування теорій і методів системи наук, які формують туризмознавство, і характеризуються комплексністю та невизначеністю умов;

2) загальні компетентності (ЗК):

- ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;

- ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та

закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя;

-ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел;

-ЗК 7. Здатність працювати в міжнародному контексті;

-ЗК 8. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;

-ЗК 9. Вміння виявляти, ставити і вирішувати проблеми.

3) спеціальні (фахові) компетентності (СК):

– СК 1. Знання та розуміння предметної області й специфіки професійної діяльності;

– СК 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;

– СК 3. Здатність аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал регіонів і локальних територій;

– СК 10. Здатність здійснювати моніторинг, інтерпретувати, аналізувати та систематизувати туристичну інформацію, уміння презентувати туристичний інформаційний матеріал;

– СК 11. Здатність використовувати в роботі туристичних підприємств інформаційні технології та офісну техніку;

– СК 14. Здатність працювати у міжнародному середовищі на основі позитивного ставлення до несхожості до інших культур, поваги до різноманітності та мультикультурності, розуміння місцевих і професійних традицій інших країн, розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці;

– СК 22. Впроваджувати стратегію зовнішньоекономічної діяльності підприємств туристичної галузі, насамперед в межах транскордонних територій.

Передумови для вивчення навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна «Організація туристичних подорожей» вивчається у сьомому семестрі першого (бакалаврського) рівня, тому має передумови для вивчення у зазначеній освітній програмі:

ОК 1.2. Рекреаційна географія

ОК 1.4. Соціально-економічна географія країн світу та туристичні регіони

ОК 2.4. Сучасні різновиди туризму

Очікувані результати навчання

Відповідно до освітньої програми «Туризм», вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання	Шифр ПРН
Когнітивна (пізнавальна) сфера	
Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів.	ПРН 1
Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук	ПРН 2
Знати і розуміти основні форми і види туризму, їх поділ	ПРН 3
Аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал території.	ПРН 5
Проявляти повагу до індивідуального і культурного різноманіття.	ПРН 14

Очікувані результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачами освіти після опанування навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей»:

Очікувані результати навчання з дисципліни	Шифр ПРН
Розуміти основні положення туристичного законодавства в Україні. Знати і вміти використовувати на практиці Стратегії та Програми розвитку туризму України, національні стандарти з обслуговування туристів.	ПРН 1
Вміти застосовувати на практиці базові поняття з теорії організації туристичних подорожей. Знати принципи організації туристичних маршрутів та розуміти аспекти туристичної діяльності суб'єктів національного ринку туристичних послуг.	ПРН 2
Знати основні форми і види туризму, їх поділ, акцентуючи увагу на тих, які найбільше розвинені в Україні. Аналізувати, які з основних форм та видів туризму найбільше користуються попитом у туристів.	ПРН 3
Вміти зробити аналіз туристично-рекреаційного потенціалу адміністративно-територіальних одиниць України.	ПРН 5
Вміти проявляти повагу до індивідуального і культурного різноманіття в Україні, у якій проживає багато етнічних меншин. Вміти професійно, толерантно вести комунікації зі споживачами туристичних послуг. Вільно володіти кількома іноземними мовами для спроможності конкурентноздатності на світовому ринку праці.	ПРН 14

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Зміст навчальної дисципліни

Модуль I. Теоретичні основи організації туристичних подорожей

Тема 1. Поняття організації туристичних подорожей. Суб'єкти організації туристичних подорожей

Характеристика сутності понять «туризм», «туристична подорож» та «організація туристичних подорожей». Організація як функція менеджменту. Сучасні підходи до визначення туризму. Система класифікації туризму. Сучасний стан організації туристичних подорожей в Україні. Функції туроператорів і турагентів як суб'єктів організації туристичних подорожей.

Тема 2. Фактори розвитку організації туристичних подорожей

Статичні й динамічні фактори організації туристичних подорожей. Зовнішні (екзогенні) фактори. Внутрішні (ендогенні) фактори. Екстенсивні, інтенсивні й стримуючі (негативні). Фактор сезонності у організації туристичних подорожей.

Тема 3. Туристичні формальності. Класифікація віз

Сутність поняття «туристичні формальності» та їхнє значення для організації туристичних подорожей. Класифікації віз. Паспортно-візові формальності. Митні формальності. Валютні формальності. Санітарні (медичні) формальності. Поліцейські формальності.

Тема 4. Організація туристичних подорожей по визначених районах Закарпатської області

Моделювання та калькуляція організації туристичних подорожей по території Закарпатської області. Організація туристичних подорожей Ужгородським районом. Організація туристичних подорожей Мукачівським районом. Організація туристичних подорожей Хустським районом. Організація туристичних подорожей Берегівським районом. Організація туристичних подорожей Рахівським районом. Організація туристичних подорожей Тячівським районом.

Тема 5. Міжнародне та національне регулювання організації туристичних подорожей

Мета й основні завдання регулювання організації туристичних подорожей на міжнародному рівні. Міжнародні організації, які координують організацію туристичних подорожей. Інструменти регулювання організації туристичних подорожей. Міжнародні документи, що регламентують організацію туристичних подорожей. Сутність міжнародних туристичних заходів. Міжнародні відносини України у сфері туризму. Закон України «Про туризм». Основні законодавчі й нормативно-правові акти у сфері туризму в Україні. Стандарти, що діють в галузі туризму

Тема 6. Міжнародні організації, що координують організацію туристичних подорожей

Світові (міжнародні) організації. Світові організації загального характеру. Світові організації галузевого характеру. Спеціалізовані міжнародні організації. Особливі міжнародні організації. Регіональні організації. Регіональні організації загального характеру. Регіональні організації галузевого характеру. Спеціалізовані регіональні організації. Особливі регіональні організації. Характеристика діяльності Всесвітньої туристичної організації (ЮНВТО).

Тема 7. Туристична політика в зарубіжних державах та в Україні

Сутність поняття «туристична політика». Туристична політика в Україні, її основні положення. Туристична політика країн світу (ФРН, Іспанії, США, Франції, Великобританії, Японії, Польщі, Румунії, Словаччини та ін.).

Змістовий модуль 2. Туристичні підприємства та система організації туристичних подорожей в Україні

Тема 8. Туристичне підприємство та етапи його створення

Поняття про суб'єкт господарської діяльності. Поняття про підприємство та основну мету його функціонування. Види підприємств. Поняття про туристичне підприємство. Види туристичних підприємств та їх особливості. Організаційні засади створення туристичного підприємства. Етапи створення туристичного підприємства. Вибір організаційно-правової форми туристичного підприємства. Обґрунтування організаційної структури управління туристичним підприємством. Розробка засновницьких документів, державна реєстрація і організаційне оформлення туристичного підприємства.

Тема 9. Організація створення туристичного продукту

Туристичний продукт: етапи створення, просування та реалізації. Визначення турпродукту. Властивості турпродукту. Єдині вимоги до турпродукту. Проектування турпродукту. Формування турпродукту. Просування і реалізація турпродукту. Особливості створення туристичного продукту в умовах розвитку індустрії туризму. Структура туристичної індустрії. Поняття про концепцію генералізації турпродукту та його життєвий цикл. Моделювання та калькуляція власних розробок турпродуктів по визначеним природним та історико-культурним туристичним ресурсам України.

Тема 10. Діяльність туристичних підприємств в умовах конкуренції на ринку туристичних послуг

Управління туристичним підприємством. Планування роботи туристичного підприємства. Маркетингова діяльність і реалізація збутової політики туристичного підприємства. Сучасний туристичний ринок: особливості його функціонування і перспективи розвитку. Туристичний попит і туристична пропозиція, їх особливості. Конкуренція як основний стимул

розвитку туристичної індустрії Конкурентні переваги туристичних підприємств. Якість турпродукту як основа конкурентоспроможності туристичного підприємства.

Тема 11. Характеристика та основні вимоги до службового приміщення туристичних підприємств. Рекламна діяльність туристичних підприємств

Організація обслуговування клієнтів туристичної фірми. Особливості службового приміщення туристичних підприємств. Характеристика рекламної діяльності з організації туристичних подорожей. Організація спеціалізованих видів туризму.

Тема 12. Державне регулювання діяльності туристичних підприємств. Ліцензування в туристичному обслуговуванні

Ліцензування як важіль підвищення якості роботи туристського підприємства. Необхідність і цілі ліцензування. Основні визначення з ліцензування. Нормативно-правова база ліцензування. Порядок оформлення ліцензії, копії ліцензії, дубліката ліцензії, переоформлення ліцензії та анулювання ліцензії. Умови ліцензування. Контроль за дотриманням ліцензійних умов

Тема 13. Сутність і основні поняття страхування в організації туристичних подорожей

Ризики у страхуванні. Загальна характеристика систем страхування. Види страхування в туризмі. Укладання договорів між туристичними підприємствами і страховими компаніями. Ефективність страхування в туризмі.

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	Денна форма навчання					
	усього	у тому числі				
л		п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1. Теоретичні основи організації туристичних подорожей						
Тема 1. Поняття організації туристичних подорожей. Суб'єкти організації туристичних подорожей	8	2	2			4
Тема 2. Фактори розвитку організації туристичних подорожей	6	2				4
Тема 3. Туристичні формальності. Класифікація віз	8	4	2			4
Тема 4. Організація туристичних подорожей по визначених районах Закарпатської області	12	2	6			4
Тема 5. Міжнародне та національне регулювання організації туристичних подорожей	8	2				6
Тема 6. Міжнародні організації, що координують організацію туристичних подорожей	8	2	2			4
Тема 7. Туристична політика в зарубіжних державах та в Україні	12	4	2			6
Модульний контроль	2		2			
Змістовий модуль 2. Туристичні підприємства та система організації туристичних подорожей в Україні						
Тема 8. Туристичне підприємство та етапи його створення	12	2	2			8
Тема 9. Організація створення туристичного продукту	12	4	4			4
Тема 10. Діяльність туристичних підприємств в умовах конкуренції на ринку туристичних послуг	6	2				4
Тема 11. Характеристика та основні вимоги до службового приміщення туристичних підприємств. Рекламна діяльність туристичних підприємств	8	2	2			4
Тема 12. Державне регулювання діяльності туристичних підприємств. Ліцензування в туристичному обслуговуванні	6	2				4
Тема 13. Сутність і основні поняття страхування в організації туристичних подорожей	8	2	2			4
Модульний контроль	2		2			
Усього годин	120	32	28			60

Структура навчальної дисципліни для заочної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	Заочна форма навчання					
	усього	у тому числі				
л		п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1. Теоретичні основи організації туристичних подорожей						
Тема 1. Поняття організації туристичних подорожей. Суб'єкти організації туристичних подорожей	8	2				6
Тема 2. Фактори розвитку організації туристичних подорожей	9	1				8
Тема 3. Туристичні формальності. Класифікація віз	9	1				8
Тема 4. Організація туристичних подорожей по визначених районах Закарпатської області	8		2			6
Тема 5. Міжнародне та національне регулювання організації туристичних подорожей	8					8
Тема 6. Міжнародні організації, що координують організацію туристичних подорожей	8					8
Тема 7. Туристична політика в зарубіжних державах та в Україні	10		2			8
Змістовий модуль 2. Туристичні підприємства та система організації туристичних подорожей в Україні						
Тема 8. Туристичне підприємство та етапи його створення	10	2				8
Тема 9. Організація створення туристичного продукту	12	2	2			8
Тема 10. Діяльність туристичних підприємств в умовах конкуренції на ринку туристичних послуг	8					8
Тема 11. Характеристика та основні вимоги до службового приміщення туристичних підприємств. Рекламна діяльність туристичних підприємств	10	2	2			6
Тема 12. Державне регулювання діяльності туристичних підприємств. Ліцензування в туристичному обслуговуванні	8					8
Тема 13. Сутність і основні поняття страхування в організації туристичних подорожей	8					8
Усього годин	120	10	8			102

Теми практичних (семінарських) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1	Тема 1. Поняття організації туристичних подорожей. Суб'єкти організації туристичних подорожей	2	
2	Тема 2. Туристичні формальності. Класифікація віз	2	
3	Тема 3. Організація туристичних подорожей по визначених районах Закарпатської області	6	2
4	Тема 4. Міжнародні організації, що координують організацію туристичних подорожей	2	
5	Тема 5. Туристична політика в зарубіжних державах та в Україні <i>Модульний контроль</i>	2 2	2
6	Тема 6. Туристичне підприємство та етапи його створення	2	
7	Тема 7. Організація створення туристичного продукту	4	2
8	Тема 8. Характеристика та основні вимоги до службового приміщення туристичних підприємств. Рекламна діяльність туристичних підприємств	2	2
9	Тема 9. Сутність і основні поняття страхування в організації туристичних подорожей <i>Модульний контроль</i>	2 2	
Всього годин:		32	10

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИЧНИХ (СЕМІНАРСЬКИХ) ЗАНЯТЬ

Тема 1. Поняття організації туристичних подорожей. Суб'єкти організації туристичних подорожей

1. Характеристика сутності понять «туризм», «туристична подорож» та «організація туристичних подорожей».
2. Суб'єкти організації туристичних подорожей.
3. Функції туроператорів і турагентів як суб'єктів організації туристичних подорожей.

Запитання для самоконтролю:

Визначте сутність понять «туризм», «туристична подорож» та «організація туристичних подорожей».

Охарактеризуйте основних суб'єктів організації туристичних подорожей.

Проаналізуйте сучасний стан організації туристичних подорожей в Україні.

Визначте та охарактеризуйте основні функції туроператорів і турагентів як суб'єктів організації туристичних подорожей?

Зробіть порівняльний аналіз особливостей роботи туроператорів та турагентів.

Тема 2. Туристичні формальності. Класифікація віз

1. Сутність поняття «туристичні формальності» та їхнє значення для організації туристичних подорожей.
2. Паспортно-візові формальності. Класифікація віз
3. Митні формальності. Валютні формальності.
4. Санітарні (медичні) формальності.

Запитання для самоконтролю:

Визначте сутність терміна «туристичні формальності» та проаналізуйте їхнє значення для організації туристичних подорожей.

Прокласифікуйте та охарактеризуйте види віз.

У чому полягає значення паспортно-візових формальностей для туристів та екскурсантів?

Поясніть значення митних, валютних та санітарних (медичних) формальностей.

Тема 3. Організація туристичних подорожей по визначених районах Закарпатської області

1. Розробка та калькуляція туристичних подорожей Ужгородським районом.
2. Розробка та калькуляція туристичних подорожей Мукачівським районом.
3. Розробка та калькуляція туристичних подорожей Хустським районом.

4. Розробка та калькуляція туристичних подорожей Березівським районом.

5. Розробка та калькуляція туристичних подорожей Рахівським районом.

6. Розробка та калькуляція туристичних подорожей Тячівським районом.

Запитання для самоконтролю:

Охарактеризуйте найбільш атрактивні туристичні об'єкти Ужгородського району та розробіть туристичну подорож Ужгородським районом.

Визначте основні туристичні об'єкти Мукачівського району та сформууйте модуль туристичної подорожі Мукачівським районом.

Охарактеризуйте найбільш атрактивні туристичні об'єкти Хустського району та розробіть туристичну подорож Хустським районом.

Визначте основні туристичні об'єкти Березівського району та сформууйте модуль туристичної подорожі Березівським районом.

Охарактеризуйте найбільш атрактивні туристичні об'єкти Рахівського району та розробіть туристичну подорож Рахівським районом.

Визначте основні туристичні об'єкти Тячівського району та сформууйте модуль туристичної подорожі Тячівським районом.

Тема 4. Міжнародні організації, що координують організацію туристичних подорожей

1. Характеристика міжнародних організацій загального та галузевого характерів, спеціалізованих та особливих міжнародних організацій.

2. Аналіз діяльності регіональних організацій загального та галузевого характерів, спеціалізованих та особливих регіональних організацій.

3. Характеристика діяльності Всесвітньої туристичної організації (ЮНВТО).

Запитання для самоконтролю:

Назвіть основні міжнародні організації, що координують організацію туристичних подорожей.

Охарактеризуйте міжнародні організації загального характеру.

Визначте міжнародні організації галузевого характеру.

У чому полягає сутність спеціалізованих міжнародних організацій?

Проаналізуйте діяльність регіональних організацій загального та галузевого характерів.

Визначте основні напрями діяльності Всесвітньої туристичної організації (ЮНВТО) у сфері організації туристичних подорожей.

Тема 5. Туристична політика в зарубіжних державах та в Україні

1. Сутність поняття «туристична політика», її основні положення.

2. Туристична політика в Україні.

3. Характеристика туристичної політики країн Європейського туристичного макрорегіону.

4. Характеристика туристичної політики країн Азіатсько-Тихоокеанського туристичного макрорегіону.

5. Характеристика туристичної політики країн Американського туристичного макрорегіону.

Запитання для самоконтролю:

Назвіть основні напрями туристичної політики в Україні.

Охарактеризуйте сучасні напрями здійснення туристичної політики європейських країн (на вибір).

Визначте напрями реалізації туристичної політики країн Азії (на вибір).

На підтримку яких природних чи історико-культурних туристичних ресурсів напружене здійснення туристичної політики країн Американського туристичного макрорегіону?

Тема 6. Туристичне підприємство та етапи його створення

1. Поняття «туристичне підприємство», види туристичних підприємств та їх особливості.

2. Етапи створення туристичних підприємств. Вибір організаційно-правової форми туристичних підприємств.

3. Розробка засновницьких документів, державна реєстрація і організаційне оформлення туристичного підприємства.

Запитання для самоконтролю:

У чому полягає сутність поняття «туристичне підприємство»?

Назвіть основні види туристичних підприємств та їх особливості.

Охарактеризуйте етапи створення туристичних підприємств та види організаційно-правових форм туристичних підприємств.

Проаналізуйте процедуру державної реєстрації туристичних підприємств.

Визначте, які засновницькі документи потрібно оформити при створенні туристичних підприємств.

Тема 7. Організація створення туристичного продукту

1. Визначення турпродукту та його властивості.

2. Етапи створення, просування та реалізації турпродуктів.

3. Моделювання та калькуляція власних розробок турпродуктів по визначеним природним та історико-культурним туристичним ресурсам України.

Запитання для самоконтролю:

Назвіть та проаналізуйте основні властивості турпродуктів.

Охарактеризуйте процес проектування турпродуктів.

У чому полягає життєвий цикл турпродуктів?

Визначте особливості створення туристичного продукту в умовах розвитку індустрії туризму.

Змоделюйте та зробіть калькуляцію власної розробки турпродукту територією природних або історико-культурних туристичних ресурсів України (на вибір).

Тема 8. Характеристика та основні вимоги до службового приміщення туристичних підприємств. Рекламна діяльність туристичних підприємств

1. Організація обслуговування клієнтів туристичної фірми.
2. Особливості службового приміщення туристичних підприємств.
3. Характеристика рекламної діяльності з організації туристичних подорожей.

Запитання для самоконтролю:

Охарактеризуйте основні аспекти обслуговування клієнтів туристичної фірми на сучасний етапі в Україні.

Визначте особливості службового приміщення туристичних підприємств.

У чому полягає роль рекламної діяльності для організації туристичних подорожей?

Тема 9. Сутність і основні поняття страхування в організації туристичних подороже

1. Загальна характеристика систем страхування.
2. Види страхування в туризмі.
3. Укладання договорів між туристичними підприємствами та страховими компаніями.

Запитання для самоконтролю:

Назвіть основні види страхування в організації туристичних подорожей.

Охарактеризуйте сучасні системи страхування в світі.

Проаналізуйте процедуру укладання договорів між туристичними підприємствами та страховими компаніями.

У чому полягає Ефективність страхування в організації туристичних подорожей?

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

1. Оберіть правильне твердження:

а) турист – це особа, яка здійснює подорож у межах своєї країни або в іншу країну з різною, не забороненою законом країни перебування метою, на термін від 7 годин до одного року, без здійснення будь-якої оплачуваної діяльності та із зобов'язанням залишити країну або місце перебування в зазначений термін;

б) турист – це особа, яка здійснює подорож у межах своєї країни або в іншу країну з різною, не забороненою законом країни перебування метою, на термін від 24 годин до одного року, без здійснення будь-якої оплачуваної діяльності та із зобов'язанням залишити країну або місце перебування в зазначений термін;

в) турист – це особа, яка здійснює подорож у межах своєї країни або в іншу країну з різною, не забороненою законом країни перебування метою, на термін від 1 години до 24 годин, без здійснення будь-якої оплачуваної діяльності та із зобов'язанням залишити країну або місце перебування в зазначений термін;

г) турист – це особа, яка здійснює подорож у межах своєї країни або в іншу країну з різною, не забороненою законом країни перебування метою, на термін від 1 години до 7 годин, без здійснення будь-якої оплачуваної діяльності та із зобов'язанням залишити країну або місце перебування в зазначений термін.

2. Туристичні формальності поділяються на такі групи:

а) ліцензування, сертифікація, стандарти обслуговування;

б) ліцензування, валютний контроль, митні правила, паспортні, візові;

в) санітарні (медичні), митні, валютний контроль, паспортні, візові;

г) паспортні, медичні, митні правила, сертифікація.

3. Яка основна мета функціонування туристичного підприємства?

а) задоволення потреб споживачів в туристичних послугах;

б) надання послуг розміщення;

в) надання послуг харчування;

г) створення туристичних товарів і послуг.

4. Статут туристичного підприємства повинен містити таку інформацію:

а) предмет і мету діяльності;

б) порядок внесення змін до статуту;

в) предмет і мету діяльності та умови реорганізації та ліквідації;

г) права та обов'язки засновників.

5. Яка максимальна тривалість туристської подорожі згідно із Законом України “Про туризм”?

а) 3 місяці;

б) 6 місяців;

в) 9 місяців;

г) 12 місяців.

6. Яка функція туризму реалізується при відвідуванні виставки?
- а) економічна функція;
 - б) соціальна функція;
 - в) гуманітарна функція;
 - г) екологічна функція.
7. До якої групи організацій відноситься Міжнародна організація цивільної авіації (ІСАО)?
- а) до світових туристських організацій загального характеру;
 - б) до світових туристських організацій галузевого характеру;
 - в) до особливих світових туристських організацій;
 - г) до особливих туристських організацій міжнародного рівня.
8. Установчий договір - це документ, що регламентує й закріплює відносини між сторонами із приводу:
- а) участі у створенні підприємства;
 - б) участі в керуванні підприємством та користування результатами спільної діяльності;
 - в) участі в керуванні і створенні підприємства та користування результатами спільної діяльності
 - г) користування результатами спільної діяльності;
9. Який документ видається при втраті ліцензії?
- а) копія ліцензії;
 - б) нова ліцензія;
 - в) дублікат ліцензії;
 - г) електронний варіант ліцензії.
10. Установчий договір туристичного підприємства повинен містити наступні відомості:
- а) відповідальність засновників у випадку заподіяння ними збитків;
 - б) порядок утворення і використання майна підприємства та порядок розподілу прибутків;
 - в) розподіл користування результатами спільної діяльності;
 - г) порядок утворення і використання майна підприємства та порядок розподілу прибутків, а також відповідальність засновників у випадку заподіяння ними збитків.
11. Установчий договір туристичного підприємства повинен містити наступні відомості:
- а) розмір і принципи формування статутного фонду та умови виходу засновника зі складу підприємства;
 - б) розмір, склад, терміни та порядок внесення учасниками вкладів при створенні підприємства;
 - в) ліцензію, сертифікат, розміри і принципи формування статутного фонду;
 - г) розмір і принципи формування статутного фонду та умови виходу засновника зі складу підприємства, а також розмір, склад, терміни та порядок внесення учасниками вкладів при створенні підприємства.

12. Який метод обслуговування при організації харчування передбачає замовлення клієнтом через офіціанта блюд та напоїв з меню та їх приготування відразу після замовлення?
- а) “а ля карт”;
 - б) “табльдот”;
 - в) “а сканд”;
 - г) “а парт”.
13. Туроператорська діяльність – це:
- а) будь-яка діяльність у сфері туризму;
 - б) придбання і реалізація продукції з метою перепродажу та задоволення потреб туристів;
 - в) створення туристичного продукту з метою перепродажу;
 - г) діяльність з формування, просування і реалізації туристського продукту, що здійснюється юридичною особою на підставі ліцензії.
14. Чи може фізична особа бути туроператором?
- а) може при наявності спеціального дозволу, виданого органом центральної влади;
 - б) може;
 - в) може за наявності сертифікату;
 - г) ні, не може.
15. Чи може фізична особа бути туристичним агентом?
- а) може при узгодженні з туроператором;
 - б) не може;
 - в) може;
 - г) може при узгодженні з існуючими туристичними агентами.
16. Яку з перелічених функцій виконує туроператор?
- а) надання послуг розміщення;
 - б) надання послуг харчування;
 - в) перепродаж пакету послуг;
 - г) формування пакета послуг.
17. Яку з перелічених функцій виконує туристичний агент?
- а) реалізація туристичного продукту;
 - б) формування туристичного продукту;
 - в) надання послуг розміщення;
 - г) надання послуг харчування.
18. Яка з перелічених функцій найбільш важлива для туроператора?
- а) комплектуюча;
 - б) сервісна;
 - в) інформаційна;
 - г) виробнича.
19. Яка з перелічених функцій найбільш важлива для туристичного агента?
- а) рекреаційна;
 - б) інформаційна;
 - в) комплектуюча;
 - г) виробнича.

20. Що з переліченого відноситься до етапів створення туристського підприємства?
- а) вибір назви фірми, визначення юридичної адреси та отримання документів на приміщення;
 - б) визначення юридичної адреси та складу команди;
 - в) вибір організаційно-правової форми підприємства;
 - г) вибір назви фірми, визначення юридичної адреси та отримання документів на приміщення, а також вибір організаційно-правової форми підприємства.
21. Чи потрібно реєструвати туристське підприємство в Державній податковій адміністрації?
- а) так, обов'язково;
 - б) так, за бажанням власника підприємства;
 - в) ні, не потрібно;
 - г) так, якщо в підприємстві працює більше двох осіб.
22. Чи потрібно реєструвати туристське підприємство у пенсійному фонді та фонді соціального захисту?
- а) так, при наявності сертифікату власника підприємства;
 - б) так, обов'язково;
 - в) так, за бажанням власника підприємства;
 - г) ні, не потрібно.
23. Чи необхідно туристичному підприємству мати рахунок у банку?
- а) ні, не потрібно;
 - б) так, обов'язково;
 - в) так, за бажанням власника підприємства;
 - г) так, якщо заробітна плата нараховуватиметься на картки співробітників.
24. Яка мета не може бути метою туристської подорожі?
- а) заняття оплачуваною діяльністю;
 - б) пізнавальна мета подорожі;
 - в) ділова мета подорожі;
 - г) рекреаційна мета подорожі.
25. Що таке ліцензія?
- а) нормативний документ, розроблений на основі консенсусу, затверджений визнаним органом, направлений на досягнення оптимального ступеня впорядкування в певній області;
 - б) документ, який підтверджує, що продукція відповідає зазначеному стандарту;
 - в) спеціальний дозвіл на здійснення конкретного виду діяльності при обов'язковому дотриманні ліцензійних вимог і умов;
 - г) документ, який вказує, що забезпечується необхідна упевненість в тому, що відповідним чином ідентифікована продукція, процес, послуга відповідають конкретному стандарту або іншому нормативному документу.

26. Ліцензійні вимоги і умови – це:
- а) сукупність встановлених нормативними актами вимог і умов, виконання яких ліцензіатом обов'язково при здійсненні ліцензованого виду діяльності;
 - б) спеціальний дозвіл на здійснення конкретного виду діяльності при обов'язковому дотриманні ліцензійних вимог і умов;
 - в) документ, який вказує, що забезпечується необхідна впевненість в тому, що відповідним чином ідентифікована продукція, процес, послуга відповідають конкретному стандарту або іншому нормативному документу;
 - г) сукупність дозволів на проведення певної діяльності.
27. Чи підлягає ліцензуванню в Україні туроператорська діяльність ?
- а) не підлягає;
 - б) ліцензування не є обов'язковим для туроператорів, що мають сертифікат;
 - в) підлягає тільки для державних підприємств – туроператорів;
 - г) ліцензування є обов'язковим для усіх підприємств – туроператорів.
28. Чи підлягає ліцензуванню в Україні турагентська діяльність ?
- а) не підлягає;
 - б) підлягає тільки для державних підприємств – туристичних агентів;
 - в) ліцензування є обов'язковим тільки для туроператорів;
 - г) ліцензування є обов'язковим для усіх підприємств – туристичних агентів.
29. Який орган державної влади здійснює ліцензування туристської діяльності в Україні?
- а) УкрСЕПРО;
 - б) Міністерство туризму і спорту України;
 - в) Державна служба туризму і курортів;
 - г) Державне агентство розвитку туризму України.
30. Який повинен бути стаж роботи керівника підприємства-туроператора при отриманні ліцензії?
- а) не менше 5 років;
 - б) не менше 1 року;
 - в) не менше 2 років;
 - г) не менше 3 років.
31. Для яких туристських підприємств у керівника повинна бути вища освіта в області туризму?
- а) туроператор;
 - б) екскурсавод;
 - в) туристичний агент;
 - г) не має значення.
32. Чи може фізична особа одержати ліцензію на туроператорську діяльність?
- а) так, може при наявності спеціального дозволу, виданого органом центральної влади;
 - б) так, може;
 - в) ні, не може;
 - г) так, може при наявності спеціального сертифікату.

33. Яка величина гарантії відповідальності для туроператора з міжнародного туризму?
- а) 200 євро;
 - б) 2000 євро;
 - в) 10000 євро;
 - г) 20000 євро;
34. Яка величина гарантії відповідальності для туроператора з в'їзного та внутрішнього туризму?
- а) 2000 євро;
 - б) 10000 євро;
 - в) 15000 євро;
 - г) 20000 євро.
35. Яка величина гарантії відповідальності для туристичного агента?
- а) 100 євро
 - б) 200 євро;
 - в) 2000 євро;
 - г) 20000 євро.
36. Що необхідно зробити для продовження дії ліцензії при закінченні терміну її дії?
- а) переоформити ліцензію;
 - б) оформити дублікат ліцензії;
 - в) оформити продовження ліцензії ще на 1 рік;
 - г) оформити ліцензію заново.
37. Який документ необхідно оформити при відкритті філії туристичного підприємства?
- а) нову ліцензію;
 - б) сертифікат про відкриття;
 - в) копію ліцензії;
 - г) дублікат ліцензії.
38. Що може бути підставою для відмови у видачі ліцензії:
- а) наявність в документах, представлених здобувачем ліцензії, недостовірної або спотвореної інформації;
 - б) відсутність у здобувача ліцензії сертифікату про наявність досвіду в обраній сфері;
 - в) невідповідність здобувача ліцензії, що належать йому або що використовуються їм об'єктів ліцензійним вимогам і умовам або відсутність у здобувача ліцензії мінімального розміру фінансового забезпечення;
 - г) наявність в документах, представлених здобувачем ліцензії, недостовірної або спотвореної інформації, а також невідповідність здобувача ліцензії, що належать йому або що використовуються їм об'єктів ліцензійним вимогам і умовам або відсутність у здобувача ліцензії мінімального розміру фінансового забезпечення.

39. В яких випадках відбувається анулювання ліцензії?
- а) у разі одноразового порушення ліцензійних вимог і умов;
 - б) у разі припинення діяльності фізичної або юридичної особи, що займається туристською діяльністю;
 - в) у разі неодноразового порушення ліцензіатом ліцензійних вимог і умов або у разі грубого порушення ліцензіатом ліцензійних вимог і умов;
 - г) у разі припинення діяльності фізичної або юридичної особи, що займається туристською діяльністю, а також у разі неодноразового порушення ліцензіатом ліцензійних вимог і умов або у разі грубого порушення ліцензіатом ліцензійних вимог і умов.
40. Яка функція туризму реалізується при продажі супутніх послуг і товарів?
- а) економічна функція;
 - б) соціальна функція;
 - в) інформаційна функція;
 - г) гуманітарна функція.
41. Установчий договір – це документ, що регламентує й закріплює відносини між сторонами із приводу:
- а) взаємних прав і обов'язків засновників;
 - б) участі у створенні й використанні майна підприємства;
 - в) користування результатами спільної діяльності;
 - г) участі у створенні підприємства.
42. Яка функція туризму реалізується при раціональному використанні вільного часу?
- а) економічна функція;
 - б) рекреаційна функція;
 - в) соціальна функція;
 - г) гуманітарна функція.
43. Як називається процедура підтвердження відповідності продукції, процесів, послуг встановленим вимогам?
- а) стандартизація;
 - б) ліцензування;
 - в) специфікація;
 - г) сертифікація.
44. Що підтверджує сертифікат відповідності?
- а) продукція, процес, послуга відповідають конкретній ліцензії;
 - б) продукція, процес, послуга відповідають конкретному стандарту;
 - в) продукція, процес, послуга відповідають конкретному закону;
 - г) продукція, процес, послуга відповідають конкретному наказу.
45. Чи підлягають обов'язковій сертифікації в Україні послуги готелів?
- а) не підлягають;
 - б) підлягають послуги тільки 4-х та 5-ти зіркових готелів і вище;
 - в) підлягають послуги тільки 4-х та 5-ти зіркових готелів і нижче;
 - г) підлягають послуги усіх готелів.

46. Чи підлягають обов'язковій сертифікації в Україні послуги ресторанів?
- а) не підлягають;
 - б) підлягають послуги ресторанів, які знаходяться у державній власності;
 - в) підлягають послуги усіх ресторанів;
 - г) підлягають послуги ресторанів, які знаходяться у приватній власності.
47. Чи сприяє стандартизація наданню громадянам права на безпеку та комфортність праці та відпочинку?
- а) так, завжди сприяє;
 - б) так, сприяє в залежності від виду продукції, процесів, послуг;
 - в) так, сприяє, але не завжди;
 - г) ні, не сприяє.
48. Скільки послуг згідно із законом "Про туризм" може входити до туристичного продукту?
- а) не менше 2-х;
 - б) не менше 3-х;
 - в) не менш 4-х;
 - г) не менше 5-х.
49. Що відноситься до характерних туристських товарів та послуг?
- а) це товари та послуги, виробництво і реалізація яких значно залежить від попиту туристів на них;
 - б) це товари та послуги, виробництво і реалізація яких не є вигідною;
 - в) це товари й послуги, виробництво і реалізація яких не залежить від попиту туристів на них;
 - г) це товари й послуги, виробництво і реалізація яких умовно залежить від попиту туристів на них.
50. Як впливає підвищення якості туристських послуг на конкурентоспроможність туристичної фірми?
- а) збільшує;
 - б) завжди зменшує;
 - в) не впливає;
 - г) інколи зменшує;
51. Які з наведених ознак притаманні тільки готелю?
- а) номерний фонд;
 - б) наявність більше п'яти поверхів;
 - в) наявність назви;
 - г) наявність вивіски.
52. Яка з наведених служб повинна обов'язково бути в організаційній структурі готелю?
- а) служба паркування автомобілів;
 - б) служба розваг та відпочинку;
 - в) служба допомоги гостям;
 - г) служба експлуатації номерного фонду.
53. Які типи туризму існують?
- а) зовнішній, в'їзний, виїзний;
 - б) зовнішній, транзитний;

- в) внутрішній, в'їзний, виїзний.
 - г) внутрішній, транзитний.
54. До якої групи організацій відноситься Всесвітня туристська організація (UNWTO)?
- а) до світових туристських організацій загального характеру;
 - б) до світових туристських організацій галузевого характеру;
 - в) до особливих світових туристських організацій;
 - г) до особливих туристських організацій міжнародного рівня.
55. Який чинник є вирішальним при виборі місця розташування готелю?
- а) орієнтація на трудові ресурси;
 - б) орієнтація на створення послуг;
 - в) орієнтація на збут послуг;
 - г) орієнтація на низьку вартість землі та будівельно-монтажних робіт.
56. Яке співвідношення між поняттями “засіб розміщення” та “готель”?
- а) готель є різновидністю засобу розміщення;
 - б) засіб розміщення є різновидністю готелю;
 - в) засіб розміщення є різновидністю готелю;
 - г) засіб розміщення і готель це еквівалентні поняття.
57. При організації харчування в ресторанах готелів напівпансіон передбачає;
- а) сніданок та обід або сніданок та вечерю;
 - б) тільки обід;
 - в) тільки вечерю;
 - г) тільки сніданок.
58. Чи повинні працівники підприємств харчування періодично здавати екзамени на знання санітарного мінімуму й проходити медичний огляд?
- а) обов'язково повинні;
 - б) не повинні;
 - в) за рішенням власника;
 - г) за рішенням адміністрації.
59. Який метод обслуговування при організації харчування передбачає обслуговування клієнтів за однаковим меню в один і той же час?
- а) “а ля карт”;
 - б) “табльдот”;
 - в) “а парт”;
 - г) “а сканд”.
60. Статут туристичного підприємства повинен містити таку інформацію:
- а) дані про назву та адресу підприємства;
 - б) характеристику керування підприємством та порядок утворення й використання майна підприємства;
 - в) характеристику керування підприємством та порядок утворення й використання майна підприємства і дані про назву та адресу підприємства;
 - г) протокол намірів учасників.

61. Який метод обслуговування при організації харчування передбачає попереднє замовлення клієнтом блюд та напоїв з меню та їх вживання в зазначений час?
- а) “а ля карт”;
 - б) “а сканд”;
 - в) “табльдот”;
 - г) “а парт”.
62. Органами державної виконавчої влади в галузі туризму є:
- а) Міністерство культури і туризму України і Державний комітет України з фізичної культури і спорту;
 - б) Міністерство культури і туризму України і Державна служба туризму і курортів;
 - в) Міністерство культури і туризму України і Державний комітет з розвитку спорту, туризму та молодіжної політики;
 - г) Міністерство інфраструктури України.
63. Які існують форми взаємодії туристичних підприємств та авіакомпаній?
- а) бронювання місць та викуп авіаквитків через агентства авіакомпанії чи систему бронювання, а також договір з авіакомпанією на квоту місць на регулярних авіарейсах;
 - б) агентська угода і робота в ролі агентства з продажу авіаквитків для своїх туристів а також організація чартерних авіарейсів під туристські перевезення;
 - в) бронювання місць та викуп авіаквитків через агентства авіакомпанії чи систему бронювання, а також договір з авіакомпанією на квоту місць на регулярних авіарейсах, а також агентська угода і робота в ролі агентства з продажу авіаквитків для своїх туристів та організація чартерних авіарейсів під туристські перевезення;
 - г) організація чартерних авіарейсів під туристські перевезення.

МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Навчальну дисципліну «Організація туристичних подорожей» здобувачі вищої освіти вивчають за допомогою таких форм та методів навчання: лекційні заняття, практичні (семінарські) заняття, самостійна робота, презентації розробок власних туристичних продуктів по визначених історико-культурних або природних туристичних ресурсах України та презентацій туристичних подорожей по визначених районах Закарпатської області, консультації.

Лекція – це вид аудиторних навчальних занять здобувачів вищої освіти, у якій передбачено викладення теоретичного матеріалу безпосередньо викладачем навчальної дисципліни, розкриття основного та найскладнішого програмового матеріалу дисципліни. У лекціях проводиться підготовка до самостійної роботи здобувачів вищої освіти.

Практичне (семінарське) заняття – це форма аудиторних занять, на якому здобувачі вищої освіти вивчають попередньо визначені теми навчальної дисципліни шляхом відповідей на запитання викладача. Така форма навчання спрямована на формування у здобувачів вищої освіти навичок застосування теоретичних знань для вирішення практичних завдань. Викладачем організовується обговорення результатів вивчення здобувачами окремих тем навчальної дисципліни у вигляді доповідей, рефератів тощо. Викладачем оцінюються виступи здобувачів, їх участь у дискусіях, знання та вміння відстоювати свою позицію, презентації розробок власних туристичних продуктів по визначених історико-культурних або природних туристичних ресурсах України та презентацій туристичних подорожей по визначених районах Закарпатської області.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти – це основний засіб опанування навчального теоретичного матеріалу в позааудиторний час, складова навчального процесу. Найважливішою метою самостійної роботи здобувачів вищої освіти є формування самостійності як професійної якості, сутність якої полягає в умінні систематизувати, планувати та контролювати навчальну діяльність. Завдання самостійної роботи здобувачів з дисципліни – засвоєння, закріплення та систематизація відповідних теоретичних знань, а також їх застосування при виконанні практичних завдань. Самостійна робота здобувачів забезпечує їх підготовку до поточних аудиторних занять. До основних форм самостійної роботи студентів належать такі: опрацювання прослуханого лекційного матеріалу та наукової літератури; вивчення та конспектування питань, передбачених для самостійного опрацювання; підготовка до практичних (семінарських) занять; підготовка до різних форм поточного контролю; підготовка до модульної контрольної роботи, підготовка до підсумкового контролю тощо.

ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання з навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей» є:

- для здобувачів вищої освіти денної форми навчання: поточний (характеристика та аналіз організації туристичних подорожей у формі мультимедійних презентацій розробок власних туристичних продуктів по визначених історико-культурних або природних туристичних ресурсах України та презентацій туристичних подорожей по визначених районах Закарпатської області, доповіді на практичних (семінарських) заняттях, виконання тестових завдань з тем програми навчальної дисципліни), модульний та підсумковий семестровий контроль у формі іспиту;

- для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання: поточний контроль, виконання контрольної роботи, що є допуском до підсумкового семестрового контролю у формі іспиту.

Форми (методи) контролю та критерії оцінювання результатів навчання

Для якісного контролю знань здобувачів вищої освіти впродовж семестру використовуються такі форми контролю:

Форма поточного контролю: виконання практичних завдань щодо характеристики та аналізу організації туристичних подорожей у формі презентацій розробок власних туристичних продуктів по визначених історико-культурних або природних туристичних ресурсах України та презентацій туристичних подорожей по визначених районах Закарпатської області, виступи з доповідями на семінарських заняттях, виконання тестових завдань з тем програми навчальної дисципліни.

Форма модульного контролю: модульна контрольна робота або тестування (письмові).

Форма підсумкового семестрового контролю: іспит.

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 1)

Поточне оцінювання та самостійна робота							Модульна контрольна робота	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	30	100
8	8	8	20	8	8	10		

T1, T2 ... – теми

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти (модуль 2)

Поточне оцінювання та самостійна робота						Модульна контрольна робота	Сума
T8	T9	T10	T11	T12	T13	30	100
10	20	10	10	10	10		

T8, T9 ... – теми

Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни

Вид діяльності здобувача вищої освіти	Модуль 1	
	Кількість	Максимальна кількість балів (сумарна)
Практичні (семінарські) заняття	7	50
Презентація	1	20
Модульна контрольна робота	1	30
Разом		100

Оцінювання окремих видів навчальної роботи з дисципліни

Вид діяльності здобувача вищої освіти	Модуль 2	
	Кількість	Максимальна кількість балів (сумарна)
Практичні (семінарські) заняття	5	50
Презентація зарубіжного досвіду державного управління туристичною галуззю	1	20
Модульна контрольна робота	1	30
Разом		100

Перевірка рівня навчальних досягнень здобувачів з дисципліни «Організація туристичних подорожей» здійснюється на основі результатів практичних (семінарських) занять, модульної контрольної роботи та підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних (семінарських) занять, метою якого є перевірка засвоєння здобувачами вищої освіти навчального матеріалу дисципліни. Форма проведення поточного контролю під час навчальних занять визначається робочою навчальною програмою дисципліни. Під час оцінювання засвоєння кожної теми за поточну навчальну діяльність здобувачу виставляються бали з урахуванням затверджених критеріїв оцінювання для дисципліни «Організації туристичних подорожей».

Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до положень «Про організацію освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі «Ужгородський національний університет».

При оцінюванні знань здобувачів вищої освіти увагу акцентовано на:

- усних відповідях на практичних (семінарських) заняттях;
- активності в дискусіях та вміння аргументувати свої відповіді;
- виконання практичних завдань, зокрема підготовка мультимедійних

презентацій розробок власних туристичних продуктів по визначених історико-культурних або природних туристичних ресурсах України та презентацій туристичних подорожей по визначених районах Закарпатської області та їх захист.

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи

Модульна контрольна робота – це контроль знань здобувачів вищої освіти після вивчення логічно завершеної частини навчальної програми дисципліни.

Після виконання програми змістового модулю у визначений деканатом термін здійснюється поточний модульний контроль у вигляді письмової контрольної роботи або тестування.

Завдання модульної контрольної роботи оцінюються відповідно:

1. Визначення термінів (2 поняття) – 5 балів
2. Тестові завдання (10 тестів) – 10 балів
3. Теоретичні запитання – 15 балів.

Якщо з об'єктивних причин здобувач не прийшов на модульний контроль у визначений термін, то він має право за дозволом деканату пройти його протягом двох тижнів після виникнення заборгованості.

Критерії оцінювання підсумкового контролю

Згідно з «Положенням про оцінювання навчальних досягнень здобувачів ДВНЗ «УжНУ», підсумковий (семестровий) контроль проводиться у відповідності до графіка навчального процесу та розкладу заліково-екзаменаційної сесії, затверджених у встановленому порядку.

Підсумковий контроль у формі семестрового заліку проводиться за навчальним матеріалом, визначеним робочою навчальною програмою дисципліни «Організації туристичних подорожей» в повному обсязі за семестр.

Іспит – це форма підсумкового контролю засвоєння здобувачами вищої освіти теоретичного та практичного матеріалу з окремої навчальної дисципліни за семестр, що проводиться як контрольний захід під час заліково-екзаменаційної сесії.

Перелік запитань та завдань, що виносяться на підсумковий (семестровий) контроль, та критерії оцінювання результатів навчальної роботи здобувачів доводяться до їх відома на початку вивчення дисципліни.

Допуск здобувачів вищої освіти до підсумкового контролю знань здійснюється відповідно до діючих в університеті положень. Оцінювання навчальних досягнень та практичних навичок здобувачів здійснюють за 100-бальною системою. Загальна кількість балів за семестр з навчальної

дисципліни складається з балів за поточний контроль та балу за модульну контрольну роботу.

У разі отримання позитивної підсумкової оцінки за модуль здобувач має право відмовитися від складання іспиту. У такому випадку в заліково-екзаменаційну відомість заноситься загальна підсумкова оцінка. При умові, якщо здобувач хоче покращити підсумкову оцінку за модуль із дисципліни, він має складати іспит. При цьому результати поточного контролю не враховуються. Якщо здобувач відвідав менше 50% занять, то систематичність та активність його роботи оцінюється в 0 балів.

Підсумковий контроль оцінюється за національною шкалою та дублюється за стобальною шкалою з оцінкою ECTS. Оцінювання навчальних досягнень та практичних навичок здобувачів на екзамені здійснюються за такою шкалою:

Шкала оцінювання навчальних досягнень здобувачів

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C		
64 – 73	D	задовільно	
60 – 63	E		
35 – 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0 – 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

До підсумкового (семестрового) контролю з навчальної дисципліни не допускаються здобувачі вищої освіти, які не виконали умови договору про навчання та усі види обов'язкових робіт (практичні завдання, завдання самостійної роботи, презентації розробок власних туристичних продуктів по визначених історико-культурних або природних туристичних ресурсах України та презентації туристичних подорожей по визначених районах Закарпатської області). Відповідальний працівник деканату у відомості проти прізвища такого здобувача вищої освіти робить позначку «недопущений».

Під час проходження підсумкового (семестрового) контролю здобувачі вищої освіти повинні мати при собі залікову книжку чи індивідуальний навчальний план. Здобувачі вищої освіти можуть встановлюватися індивідуальні терміни складання заліків та екзаменів. Для цього вони повинні

документально підтвердити право на дострокове складання заліково-екзаменаційної сесії та подати декану факультету туризму та міжнародних комунікацій заяву, на підставі якої готується відповідне розпорядження.

Критерії оцінювання підсумкового контролю з дисципліни

- **«відмінно» (90-100 балів, А)** заслуговує здобувач вищої освіти, який проявив всебічне та глибоке знання матеріалу навчальної дисципліни, вміє вільно виконувати всі передбачені програмою завдання, вміє аналізувати та знаходити взаємозв'язки основними поняттями навчальної дисципліни та їх ролі в організації туристичних подорожей;

- **«добре» (82-89 балів, В)** заслуговує здобувач вищої освіти, який виявив повне знання програми навчальної дисципліни, успішно виконує завдання, що передбачені програмою, проявив систематичність у вивченні навчальної дисципліни, однак допустив деякі неточності під час відповіді;

- **«добре» (74-81 балів, С)** заслуговує здобувач вищої освіти, який виявив не досить повне знання програми навчальної дисципліни, не завжди успішно виконував завдання навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей», проявив несистематичний характер знань з навчальної дисципліни, допускав неточні чи неповні відповіді на запитання.

- **«задовільно» (64-73 балів, D)** заслуговує здобувач вищої освіти, який проявив знання основного матеріалу навчальної дисципліни в потрібному обсязі для продовження навчання, вміє виконувати завдання навчальної дисципліни, у випадку неправильних відповідей на запитання на заліку, але продемонстрували загальні теоретичні знання з навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей» для усунення помилок за допомогою викладача;

- **«задовільно» (60-63 балів, E)** заслуговує здобувач вищої освіти, який проявив часткове знання програми навчальної дисципліни в обсязі, потрібному для подальшого навчання, не завжди вміє виконувати завдання навчальної дисципліни, допустив вагомі помилки на відповіді на заліку, однак частково має необхідні знання для їх усунення за допомогою викладача навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей»;

- **«незадовільно» (35-59 балів, FX)** отримує здобувач вищої освіти, який проявив суттєві прогалини в знанні основного матеріалу навчальної дисципліни, зробив вагомі помилки у виконання завдань, передбачених навчальною дисципліною «Організація туристичних подорожей».

- **«незадовільно» (0-34 балів, F)** отримує здобувач вищої освіти, який допустив особливо вагомі помилки у вивченні завдань, передбачених програмою навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей».

Основними критеріями, що характеризують рівень компетентності здобувачів вищої освіти при оцінюванні результатів поточного та підсумкового контролю з навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей» є:

- виконання усіх видів навчальної роботи, які передбачено в робочій програмі навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей»;

- характер та обсяг знань навчального матеріалу за змістом навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей», що міститься в основних і додаткових рекомендованих літературних джерелах;
- характер відповідей на поставлені запитання (чіткість, логічність, послідовність, лаконічність, вичерпність);
- вміння оперувати фаховою інформацією з державного управління туристичною галуззю, визначеною програмою навчальної дисципліни;
- вміння аналізувати та критично мислити щодо основних аспектів організації туристичних подорожей;
- вміння аналізувати явища, що вивчаються у їх взаємозв'язку та розвитку проблематики організації туристичних подорожей;
- здатність формулювати власні висновки з організації туристичних подорожей в різних країнах світу, у тому числі й в Україні.

ПЕРЕЛІК ЗАПИТАНЬ ДЛЯ МОДУЛЬНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ

1. Дайте визначення таким поняттям з навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей»:

- туристична подорож;
- туризм;
- туристичні формальності;
- фактори розвитку туризму;
- турист;
- екскурсант;
- міжнародна організація галузевого характеру;
- міжнародна організація загального характеру;
- спеціалізована міжнародна організація;
- регіональна організація галузевого характеру;
- регіональна організація загального характеру;
- спеціалізовані регіональна організація;
- страхування;
- ліцензія;
- сертифікація;
- віза;
- рекламна діяльність.

2. Розкрийте сутність запитання з організації туристичних подорожей:

- Суб'єкти організації туристичних подорожей.
- Сучасний стан організації туристичних подорожей в Україні.
- Функції туроператорів і турагентів як суб'єктів організації туристичних подорожей.
- Статичні й динамічні фактори організації туристичних подорожей. Зовнішні (екзогенні) фактори.
- Внутрішні (ендогенні) фактори.
- Екстенсивні, інтенсивні й стримуючі (негативні).
- Фактор сезонності у організації туристичних подорожей.
- Сутність поняття «туристичні формальності» та їхнє значення для організації туристичних подорожей.
- Паспортно-візові формальності.
- Митні формальності.
- Валютні формальності.
- Санітарні (медичні) формальності.
- Міжнародне та національне регулювання організації туристичних подорожей.
- Міжнародні організації, які координують організацію туристичних подорожей.

- Міжнародні документи, що регламентують організацію туристичних подорожей.
- Сутність міжнародних туристичних заходів.
- Основні законодавчі й нормативно-правові акти у сфері туризму в Україні. Закон України «Про туризм».
- Міжнародні організації, що координують організацію туристичних подорожей.
- Регіональні організації, що координують організацію туристичних подорожей.
- Характеристика діяльності Всесвітньої туристичної організації (ЮНВТО).
- Туристична політика в зарубіжних державах.
- Туристична політика в Україні, її основні положення.
- Туристична політика ФРН.
- Туристичне підприємство та етапи його створення.
- Види туристичних підприємств та їх особливості.
- Етапи створення туристичного підприємства.
- Розробка засновницьких документів, державна реєстрація і організаційне оформлення туристичного підприємства.
- Туристичний продукт: етапи створення, просування та реалізації.
- Діяльність туристичних підприємств в умовах конкуренції на ринку туристичних послуг.
- Сучасний туристичний ринок: особливості його функціонування і перспективи розвитку.
- Туристичний попит і туристична пропозиція, їх особливості.
- Якість турпродукту як основа конкурентоспроможності туристичного підприємства.
- Характеристика та основні вимоги до службового приміщення туристичних підприємств.
- Організація обслуговування клієнтів туристичної фірми.
- Особливості службового приміщення туристичних підприємств.
- Характеристика рекламної діяльності з організації туристичних подорожей.
- Ліцензування в туристичному обслуговуванні.
- Сутність і основні поняття страхування в організації туристичних подорожей.
- Види страхування в туризмі.

ПЕРЕЛІК ЗАПИТАНЬ ДЛЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ

1. Поняття організації туристичних подорожей.
2. Суб'єкти організації туристичних подорожей
3. Характеристика сутності понять «туризм», «туристична подорож» та «організація туристичних подорожей».
4. Сучасний стан організації туристичних подорожей в Україні.
5. Функції туроператорів і турагентів як суб'єктів організації туристичних подорожей.
6. Фактори розвитку організації туристичних подорожей
7. Статичні й динамічні фактори організації туристичних подорожей. Зовнішні (екзогенні) фактори.
8. Внутрішні (ендогенні) фактори.
9. Екстенсивні, інтенсивні й стримуючі (негативні).
10. Фактор сезонності у організації туристичних подорожей.
11. Туристичні формальності.
12. Класифікація віз
13. Сутність поняття «туристичні формальності» та їхнє значення для організації туристичних подорожей.
14. Паспортно-візові формальності.
15. Митні формальності.
16. Валютні формальності.
17. Санітарні (медичні) формальності.
18. Моделювання та калькуляція організації туристичних подорожей
19. Міжнародне та національне регулювання організації туристичних подорожей
20. Мета й основні завдання регулювання організації туристичних подорожей на міжнародному рівні.
21. Міжнародні організації, які координують організацію туристичних подорожей.
22. Інструменти регулювання організації туристичних подорожей. Міжнародні документи, що регламентують організацію туристичних подорожей.
23. Сутність міжнародних туристичних заходів. Міжнародні відносини України у сфері туризму.
24. Основні законодавчі й нормативно-правові акти у сфері туризму в Україні. Закон України «Про туризм».
25. Стандарти, що діють в галузі туризму України
26. Міжнародні організації, що координують організацію туристичних подорожей
27. Міжнародні (світові) організації загального характеру.
28. Світові організації галузевого характеру.
29. Спеціалізовані міжнародні організації.
30. Особливі міжнародні організації.
31. Регіональні організації загального характеру.
32. Регіональні організації галузевого характеру.

33. Спеціалізовані регіональні організації.
34. Особливі регіональні організації.
35. Характеристика діяльності Всесвітньої туристичної організації (ЮНВТО).
36. Туристична політика в зарубіжних державах та в Україні
37. Туристична політика в Україні, її основні положення.
38. Туристична політика ФРН
39. Туристична політика Іспанії.
40. Туристична політика США.
41. Туристична політика Франції.
42. Туристична політика Великобританії.
43. Туристична політика Японії.
44. Туристична політика Польщі.
45. Туристична політика Румунії.
46. Туристична політика Словаччини.
47. Туристична політика Канади.
48. Туристична політика Швейцарії.
49. Основні напрямки реалізації туристичної політики Китаю.
50. Основні напрямки реалізації туристичної політики Індії.
51. Туристична політика Греції.
52. Туристична політика Туреччини.
53. Туристична політика Єгипту.
54. Туристична політика Італії.
55. Туристична політика Чехії.
56. Основні напрямки реалізації туристичної політики Бразилії.
57. Основні напрямки реалізації туристичної політики Аргентини.
58. Туристична політика Мексики.
59. Основні напрямки реалізації туристичної політики Латвії.
60. Основні напрямки реалізації туристичної політики Литви.
61. Основні напрямки реалізації туристичної політики Естонії.
62. Основні напрямки реалізації туристичної політики Швеції.
63. Основні напрямки реалізації туристичної політики Норвегії.
64. Основні напрямки реалізації туристичної політики Фінляндії.
65. Туристичне підприємство та етапи його створення.
66. Поняття про туристичне підприємство. Види туристичних підприємств та їх особливості.
67. Організаційні засади створення туристичного підприємства.
68. Етапи створення туристичного підприємства.
69. Вибір організаційно-правової форми туристичного підприємства.
70. Обґрунтування організаційної структури управління туристичним підприємством.
71. Розробка засновницьких документів, державна реєстрація і організаційне оформлення туристичного підприємства.
72. Організація створення туристичного продукту.
73. Туристичний продукт: етапи створення, просування та реалізації.
74. Властивості турпродукту.

75. Єдині вимоги до турпродукту.
76. Проектування турпродукту.
77. Просування і реалізація турпродукту.
78. Особливості створення туристичного продукту в умовах розвитку індустрії туризму.
79. Структура туристичної індустрії.
80. Поняття про концепцію генералізації турпродукту та його життєвий цикл.
81. Діяльність туристичних підприємств в умовах конкуренції на ринку туристичних послуг
82. Управління туристичним підприємством.
83. Планування роботи туристичного підприємства.
84. Маркетингова діяльність і реалізація збутової політики туристичного підприємства
85. Сучасний туристичний ринок: особливості його функціонування і перспективи розвитку.
86. Туристичний попит і туристична пропозиція, їх особливості.
87. Конкуренція як основний стимул розвитку туристичної індустрії
88. Конкурентні переваги туристичних підприємств.
89. Якість турпродукту як основа конкурентоспроможності туристичного підприємства.
90. Характеристика та основні вимоги до службового приміщення туристичних підприємств.
91. Рекламна діяльність туристичних підприємств
92. Організація обслуговування клієнтів туристичної фірми.
93. Особливості службового приміщення туристичних підприємств.
94. Характеристика рекламної діяльності з організації туристичних подорожей.
95. Організація спеціалізованих видів туризму.
96. Державне регулювання діяльності туристичних підприємств.
97. Ліцензування в туристичному обслуговуванні.
98. Нормативно-правова база ліцензування.
99. Порядок оформлення ліцензії, копії ліцензії, дублікату ліцензії, переоформлення ліцензії та анулювання ліцензії.
100. Умови ліцензування. Контроль за дотриманням ліцензійних умов
101. Сутність і основні поняття страхування в організації туристичних подорожей
102. Загальна характеристика систем страхування.
103. Укладання договорів між туристичними підприємствами і страховими компаніями.
104. Види страхування в туризмі.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна:

1. Про внесення змін до Закону України "Про туризм" Закон України від 20 листопада 2003 р. № 1300-IV. Відомості Верховної Ради України. 2004. № 3. С. 434-452.
2. Про туризм: Закон України від 18 листопада 2003 р. № 1282. *Урядовий кур'єр*. 2003. 25 груд. (№ 244) С. 15-19.
3. Проект Концепції Державної цільової програми розвитку галузі туризму «Мандруй Україною» до 2026 року / Державне агентство розвитку туризму України. К., 2021. 16 с.
4. *Гаврилюк А. М.* Соціогуманітарні засади формування та реалізації державної політики: автореф. дис... д-ра наук з держ. упр.: 25.00.02; ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна академія управління персоналом». К., 2021. 40 с.
5. *Голод А.* Безпека регіональних туристичних систем: теорія, методологія та проблеми гарантування: монографія. Львів: ЛДУФК, 2017. 340 с.
6. Державне регулювання сфери туризму України в контексті процесів євроінтеграції / за заг. ред. В. Г. Герасименко, О. Л. Михайлюк. К.: ФОП Гуляєва В. М., 2019. 332 с.
7. *Корж Н. В.* Управління туристичними дестинаціями: підруч. Вінниця: «ПП«ТД Едельвейс і К», 2017. 322 с.
8. *Любіцева О. О.* Ринок туристичних послуг (геопросторові аспекти). 3-є вид., перероб. та доп. К.: «Альтерпрес», 2005. 436 с.
9. *Мальська М. П., Антонюк Н. В., Ганич Н. М.* Міжнародний туризм і сфера послуг: підруч. К.: Знання, 2008. 661 с.
10. *Мальська М.* Світовий досвід розвитку туризму. К.: Вид-во «Центр навчальної літератури», 2017. 244 с.
11. *Мальська М. П., Худо В. В., Занько Ю. С.* Організація туристичного обслуговування: підруч. К.: Знання, 2011. 275 с.
12. *Мельниченко О. А.* Особливості розвитку індустрії туризму в Україні: монографія. Харків: Вид-во НУЦЗУ, 2017. 153 с.
13. *Сисоєва С. І.* Механізми державного регулювання ринку туристичних послуг України: монографія. Харків: Вид-во Іванченка І. С., 2017. 191 с.
14. Туристична політика зарубіжних країн: підруч. / за ред. А.Ю. Парфіненка. Харків: ХНУ ім. В. Н. Каразіна, 2015. 220 с.
15. *Mitrikova J.* Turistike destinacie Slovenska (vybrane kapitoly). Presov: Vydavatel'stvo BOOKMAN, 2017. 130 s.
16. *Nawrot L., Niezgoda A.* Kierunki Rozwoju wspolczesnej turystyki : monografia naukowa. Poznan, 2019. 411 s.

Допоміжна:

17. *Гаврилюк А. М.* Програмно-цільовий підхід до реалізації державної регіональної політики в сфері туризму в Україні: соціогуманітарний аспект. Вчені записки ТНУ ім. В. І. Вернадського. Серія: Державне управління. 2019. Том 30 (69). № 3. С. 37-41.

18. *Кожухівська Р. Б.* Digital-технології є основою розвитку туристичної діяльності в Україні. *Економіка та держава*. 2020. № 7. С. 93-98.

19. Конституція Польської Республіки (з передмовою Володимира Шаповала). К., 2018. 82 с.

20. *Кривенкова Р. Ю.* Державне та регіональне управління туристичною галуззю в Карпатському регіоні. Взаємозв'язок політики та управління: теоретичний і прикладний аспект: матеріали круг. столу, м. Дніпро, 1 чер. 2018 р. / за заг. ред. О. Б. Кіреєвої. Дніпро, 2018. С. 58 -61.

21. *Кривенкова Р. Ю.* Державне управління туристичною галуззю в Японії. *Становлення та розвиток публічного адміністрування*: матеріали XI конф. молодих учених за міжнар. уч. (8.05.2020 р., м. Дніпро). Дніпро, 2020. С. 195-199.

22. *Кривенкова Р. Ю.* Державне управління формуванням туристичного потенціалу України в умовах пандемії COVID-19. *Реформування процесів публічного управління в сфері освіти та науки України у глобалізаційному та інформаційному суспільстві*: електр. зб. матер. II Міжнар. наук.-практ. конф. (11.06.2021 р., м. Переяслав). Переяслав, 2021. С. 149-153.

23. *Кривенкова Р. Ю.* Державне управління формуванням туристичного потенціалу Франції. *Тенденції та перспективи розвитку науки і освіти в умовах глобалізації*: електр. зб. матер. XXXIX Міжнар. наук.-практ. конф. (31.05.2021 р., Переяслав-Хмельницький держ. пед. ун-т ім. Г. Сковороди), секція «Державне управління». Переяслав, 2021. Вип. 71. С. 43-46.

24. *Кривенкова Р. Ю.* Законодавче забезпечення сфери туризму та формування туристичного потенціалу в державному управлінні : аналіз законодавства. Проблеми управління соціальним і гуманітарним розвитком : матеріали XIII наук.-практ. конф. за міжнар. уч., м. Дніпро, 30 листоп. 2020 р. Дніпро, 2020. С. 270 -274.

25. *Кривенкова Р. Ю.* Менеджмент туристичної діяльності на прикладі формування туристичного потенціалу: державноуправлінський аспект. *Географія, економіка і туризм: національний та міжнародний досвід* : матеріали XIV Міжнар. наук. конф., м. Львів, 9 жовт. 2020 р. Львів, 2020. С. 174-179.

26. *Кривенкова Р. Ю.* Особливості туристичного потенціалу та туристичних ресурсів Іспанії та ФРН. *Fundamental and applied researches: contemporary, scientific and practical solutions and approaches. Interdisciplinary prospects*: mater. of V Inter. Sc. Conf., 27 June 2019. Banska Bystrica – Baku – Uzhhorod – Kherson – Kryvyj Rih, 2019. P. 25225-4.

27. *Кривенкова Р.Ю.* Особливості ризик-менеджменту в туризмі. *Війна та туризм*: зб. матер. III Міжнар. наук.-практ. конф. (2022 р., м. Київ). Київ, 2022. С. 131-133.

28. Кривенкова Р. Ю. Особливості формування туристичного потенціалу Польщі: державноуправлінський аспект. *Становлення та розвиток публічного адміністрування: матеріали XI конф. молодих учених за міжнар. уч.* (8.05.2020 р., м. Дніпро). Дніпро, 2020. С. 199-202.

29. Кривенкова Р. Ю. Перспективи туристично-рекреаційної сфери Карпатського регіону. *Культура та інформаційне суспільство XXI століття: матер. Всеукр. наук.-теор. конф. молодих учених, секція «Стан та перспективи розвитку вітчизняного туризму»* (19-20.05.2022 р., м. Харків) / за ред. В.М. Шейка. Харків, 2022. С. 226-229.

30. Кривенкова Р. Ю. Стан та перспективи розвитку вітчизняного туризму. *Культура та інформаційне суспільство XXI століття: матеріали Всеукр. наук.-теор. конф. молодих учених* (19-20.05.2022 р., м. Харків). Харків, 2022. С. 222-223.

31. Туристичні маршрути Закарпаття: путівник, виготовлений у рамках реалізації заходів Програми розвитку туризму і курортів у Закарпатській області на 2016-2020 роки / [відп. ос. Д. М. Ман]. Ужгород, 2018. 40 с.

Інформаційні ресурси мережі Інтернет:

32. Господарський кодекс України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text>

33. Податковий кодекс України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>

34. Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки: Постанова Кабінету Міністрів України від 5 серп. 2020 р. № 695 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/695-2020-%D0%BF#Text>

35. Про схвалення Стратегії розвитку туризму та курортів на період до 2026 року: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.03.2017 р. № 168-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/168-2017-%D1%80#Text>

36. Державне агентство розвитку туризму України. Офіційний сайт. URL: <https://www.tourism.gov.ua/>

37. Матеріали ЄС і Ради Європи. URL: www.isi.gov.uk

38. Національні стандарти «Послуги туристичні. Засоби розміщення. Терміни та визначення». URL: http://online.budstandart.com/ua/catalog/doc-page?id_doc=70251.

39. Національні стандарти «Послуги туристичні. Класифікація готелів». URL: https://dnaop.com/html/29982/doc%D0%94%D0%A1%D0%A2%D0%A3_4269_2003

40. Офіційний веб-портал Верховної ради України. URL: www.rada.gov.ua

41. Офіційний веб-сайт Закарпатської обласної ради. URL: zakarpat-rada.gov.ua

42. Офіційний сайт Європейського Союзу. URL: www.europa.eu.com

43. Урядовий портал Кабінету Міністрів України. URL: www.kmu.gov.ua

44. Deutsche Gesellschaft für Tourismuswissenschaft e.V. Zugriffsmodus: URL: <https://www.dgt.de/>

45. *Gryszel P.* Uwarunkowania organizacyjno–prawne funkcjonowania gospodarki turystycznej w Polsce. URL: https://www.lotur.eu/UploadFiles/524/178/1265187571-Organizacja_turystyki_w_Polsce.pdf. 13 s.

46. *Pulido-Fernandez J.* Sustainability as a Key Factor in Tourism Competitiveness : A Global Analysis / J. Pulido-Fernandez, B. Rodriguez-Diaz. 2020. №12 (51). URL: Sustainability | An Open Access Journal from MDP

47. UNESCO: United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization. URL: <https://en.unesco.org/>

48. UNWTO. «Cultural Tourism & COVID-19». 2020. URL: <https://www.unwto.org/cultural-tourism-covid-19>

Руслана КРИВЕНКОВА

ОРГАНІЗАЦІЯ ТУРИСТИЧНИХ ПОДОРОЖЕЙ

**Методичні рекомендації
до вивчення навчальної дисципліни**

Формат 60*84/16. Гарнітура Times New Roman
Ум.друк.арк. 2,56. Зам. № 102

**Редакційно-видавничий відділ ДВНЗ «УжНУ»
88000, м. Ужгород, вул. Заньковецької, 89
E-mail: dep-editors@uzhnu.edu.ua**